Uppdragsavtal

Underleverantörsåtagande

avseende Göteborgs Stad Intraservice

Datum: 26-01-15

Version: Software 3.3

Uppdragsavtal Underleverantörsåtagande

1. PARTER

Atea	Atea Sverige AB
Organisationsnummer	556448-0282
Kontaktperson Atea	Amanda Nilsson, Specialistsäljare, amanda.nilsson@atea.se, +46 470 55 35 40 Veronica Latif, Specialistsäljare, veronica.latif@atea.se, +46 31 744 51 97
Kundansvarig Atea	Peter Österberg, Key Account Manager, peter.osterberg@atea.se, +46 31 68 64 58

Underleverantör- fullständigt firmanamn	Whitespace AB
Organisationsnummer	556937-6477
Adress	KIVRA:556937-6477
Kontaktperson och befattning	David Blomberg, Chief Revenue Officer, david.blomberg@whitespace.se, 070-4816072
Kontakt för avtalets undertecknande Undertecknare behöver inte vara firmatecknare men ska vara av bolaget utsedd behörig företrädare. Fullmakt skall bifogas detta avtal.	David Blomberg, Chief Revenue Officer, david.blomberg@whitespace.se, 070-4816072

2. UPPDRAGSBESKRIVNING

Uppdragsnamn	Matomo
Kund	Göteborg Stad Intraservice
Kontaktperson Kund	Agneta Grangård, Förvaltningsledare, agneta.grangård@intraservice.goteborg.se, 073-555 41 93
Avtalsperiod inkl eventuella förlängningsoptioner	Detta avtal omfattar perioden 2026-04-01 till 2028-03-31. Vid avtalsperiodens utgång upphör avtalet att gälla utan föregående uppsägning. Upphandlande myndighet har rätt, men är inte skyldig, att förlänga avtalet med oförändrade villkor, som längst till och med 2030-03-31. (Option 1+1 år).
Kundavtal och eventuellt Ramavtal	Egen upphandling, benämning: Licenspartneravtal IK25093-01

Beskrivning av underleverantörens åtagande	Beskrivs under punkt 10.

3. INLEDNING

3.1. Detta avtal (Uppdragsavtalet) reglerar villkoren för Underleverantörens leverans hos Ateas Kund enligt aktuellt Kundavtal, avrops- eller förfrågningsunderlag samt eventuellt Ramavtal.

4. AVTALSHANDLINGAR OCH DERAS INBÖRDES ORDNING

4.1. Om ett Generellt Samarbetsavtal finns upprättat mellan parterna gäller i händelse av motsägelse mellan avtalen regleringen i Uppdragsavtalet före villkoren i det Generella Samarbetsavtalet. När uppdrag är baserat på avrop från Ramavtal gäller villkor i Ramavtalet (med tillhörande underlag inklusive avrop och anbud), före villkor i det Generella Samarbetsavtalet och tillhörande Uppdragsavtal.

4.2. I det fall Underleverantör ställt upp egna villkor för de aktuella uppdraget gäller dessa mellan parterna om också Kund accepterat dessa och inget anges i Kundavtal, Ramavtal eller avropsunderlag som motsäger Underleverantörens villkor, eller om Kund på grund av LOU eller annan lagstiftning är förhindrad att godkänna avvikande eller tillkommande villkor. Vid motstridighet mellan Underleverantörens villkor och villkor i Kundavtal eller Ramavtal äger de senare företräde.

4.3. Även undertecknat träder detta Uppdragsavtal inte i kraft förrän slutkunden har undertecknat det tillhörande Avrops-/Leveransavtalet. Detta Uppdragsavtal utgör ett så kallat "back-to-back"-avtal och är således villkorat av att slutkunden ingår det överordnade avtalet.

5. BILAGOR FRISTÅENDE FRÅN KUNDAVTAL OCH RAMAVTAL

5.1. Bilaga 1. Ateas uppförandekod, arbete med hållbarhet, informationssäkerhet mm.
Underleverantören intygar genom undertecknande av detta Uppdragsavtal att denne delar Ateas ambition avseende bland annat hållbarhet och informationssäkerhet och aktivt arbetar med dessa frågor i enlighet med vad som anges i bilaga 1 till detta Uppdragsavtal.

5.2. Bilaga 2. EU:s sanktioner mot Ryssland
Ateas åtagande i förhållande till offentliga kunder kopplat till sanktionerna mot Ryssland omfattar även Ateas leverantörer. Ni som Underleverantör till Atea behöver därför intyga att ni inte berörs av sanktionerna som beskrivs i bilaga 2. Genom att underteckna detta Uppdragsavtal intygar behörig företrädare för Underleverantören att varken företaget eller någon person som ingår i företagets förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan är föremål för sanktioner. Vidare försäkras att Underleverantören inte kommer att verkställa några betalningar till aktörer som omfattas av EU-sanktioner.

6. ENSAMRÄTT

6.1. För detta Uppdragsavtal gäller följande. Atea har ensamt kontakt gällande avtal med Kund. Offerter skall ovillkorligen lämnas av Atea och Atea tar ensamt emot avrop från Kund. Atea är ensam avtalspart gentemot Kund, med undantag för Personuppgiftsbiträdesavtal i vissa fall, se 7.7. Det står Underleverantör fritt att ha övriga kontakter och affärsdialoger med Kund.

7. UNDERLEVERANTÖRENS ANSVAR OCH ÅTAGANDEN

7.1. Underleverantören är införstådd med att syftet med detta Uppdragsavtal är att Underleverantören ska fullgöra Underleverantörsåtagandet enligt back-to-back-principen vilket innebär att de villkor i Kundavtalet som är tillämpliga för det åtagande som beskrivs i detta Uppdragsavtal och som gäller mellan Atea och Kund också gäller mellan Atea och Underleverantören.

7.2. Underleverantören svarar fullt ut för att fullgöra samtliga de skyldigheter som Atea är skyldigt att utföra enligt Kundavtalet såvitt avser Underleverantörsåtagandet, och ska hålla Atea skadeslöst för samtliga ersättningsanspråk inklusive viten och skadestånd som kan komma att framställas mot Atea enligt Kundavtalet och vilka är att hänföra till fel, brist och/eller dröjsmål med Underleverantörens leverans, handling eller underlåtenhet från Underleverantörens sida eller intrång i tredje mans materiella eller immateriella rättigheter. Underleverantören svarar för sina anställdas, inhyrda konsulters och anlitade underentreprenörers oaktsamhet och uppsåt såsom för egen oaktsamhet och uppsåt.

7.3. Atea ska omgående informera Underleverantören om reklamation som grundas på utförandet av Underleverantörsåtagandet och parterna ska lojalt och i samråd verka för att omfattningen av störningen och/eller felet begränsas för Kund och åtgärdas snarast. Underleverantören åtar sig att omgående informera Atea om befarade eller inträffade brister i sitt fullgörande av Underleverantörsåtagande.

7.4. Om Kundavtal hävs och Atea tvingas återbetala mottagen ersättning till Kund, ska Underleverantören i sin tur återbetala mottagen ersättning till Atea i den mån återbetalningen avser arbete utfört, eller tjänst tillhandahållen, av Underleverantören.

7.5. Underleverantören är härutöver bunden av Kundavtalets bestämmelser och regleringar om sekretess och hanteringen av konfidentiell information liksom Kundavtalets ansvarsbestämmelser vid brott mot Kundavtalets bestämmelser i dessa delar.

7.6. Vid behandling av personuppgifter för Kunds räkning ska Underleverantören följa EU:s regelverk om dataskydd och fysiska personers grundläggande rättigheter och friheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter. Atea och dess Underleverantörer skall säkerställa att personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagar och förordningar i Sverige och EU. Atea och dess Underleverantör ansvarar för att informationen i varje läge skyddas mot obehörig användning, förstöring, åtkomst eller möjlighet till obehörig åtkomst från tredje part.

7.7. Om Underleverantören behandlar personuppgifter för Kunds räkning utan att Atea involveras i behandlingen, ska ett Personuppgiftsbiträdesavtal ingås mellan Underleverantören och Kunden för att reglera behandlingen av personuppgifter där Kunden är personuppgiftsansvarig och Underleverantören är personuppgiftsbiträde. Genom undertecknande av detta Uppdragsavtal åtar sig Underleverantören att säkerställa att så sker.

8. FINANSIELL STATUS OCH ANSVARSFÖRSÄKRING

8.1. Underleverantören ska under tiden för samarbete uppvisa god finansiell status och inneha en riskbedömning om lägst nivå medel enligt kreditinstitutens bedömningsskala. Vid avsaknad av riskbedömning eller om Underleverantören inte uppfyller Ateas krav avseende kreditvärdighet ska Underleverantören uppvisa garanti gällande ekonomisk och finansiell stabilitet i form av fullgörandegaranti från moderbolag eller annan garantigivare.

8.2. Underleverantören ska inneha F-skattsedel samt vara registrerad i Sverige för mervärdesskatt och arbetsgivaravgifter. Om Underleverantören inte är ett svenskregistrerat bolag, ska Underleverantören betala motsvarande skatter i det egna landet. Underleverantören ska hålla Atea skadelöst för alla konsekvenser, kostnader och skador till följd av att Underleverantören inte innehar F-skattsedel och/eller är registrerad för mervärdesskatt.

8.3. Underleverantören ansvarar vidare för att under hela Uppdragsavtalets avtalsperiod inneha ansvarsförsäkring anpassad efter de varor och tjänster som erbjuds inom verksamheten. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Underleverantörens åtaganden. Underleverantören ska på begäran från Atea kunna visa upp giltigt försäkringsbevis.

9. TILLÄMPLIGA LAGAR OCH TVIST

Detta Uppdragsavtal regleras av svensk rätt utan tillämpning av dess lagvalsregler. Tvister som uppstår i anledning av Uppdragsavtalet ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt Skiljedomsregler för Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstitut (SCC). Skiljedomsregler ska tillämpas om inte SCC med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att Regler för Förenklat Skiljeförfarande ska tillämpas. I förstnämnda fall ska skiljenämnden bestå av tre skiljedomare, varav Parterna utser varsin skiljedomare, vilka i sin tur gemensamt utser den tredje skiljedomaren, tillika ordföranden för skiljenämnden. Skiljeförfarandets säte ska vara i Stockholm, Sverige. Språket för förfarandet ska vara svenska. Svensk lag ska tillämpas på tvisten.

10. UTFÖRLIG BESKRIVNING OCH SPECIFIKATION AV LEVERANSEN

Omfattningen framgår av avtalet med tillhörande bilagor.
Nedan redovisas vad som skall ses som en integrerad del i detta Leveransavtal.

10.1. Programvara
Bilaga: Matomo för intranätet – Whitespace Analys för Göteborgs stad – version 2 (1)

10.2. Support och underhåll
Bilaga: Matomo för intranätet – Whitespace Analys för Göteborgs stad – version 2 (1)

10.3. Tjänster
Bilaga: Matomo för intranätet – Whitespace Analys för Göteborgs stad – version 2 (1)

Faktureras årsvis i förskott

11. ADMINISTRATIV ERSÄTTNING

11.1. I enlighet med överenskommelse genererar varje faktura ställd från Underleverantören under detta Uppdragsavtal en administrativ ersättning. Denna ersättning beräknas enligt formeln:

För mjukvara och mjukvara som tjänst samt supportavtal: Fakturans nettopris x 10%.
För konsulttjänster: Fakturans nettopris x 10%

11.2. Den administrativa ersättningen faktureras med 30 dagars betalningsvillkor.

11.3. Ersättning under 200 kronor faktureras ej.

11.4. Fakturauppgifter för den administrativa ersättningen.

Fullständigt firmanamn	Whitespace AB
Fakturaadress	KIVRA: 556937-6477 106 31 Stockholm
Fakturamottagare	invoice@whitespace.se

Märkning av fakturan	Märk fakturan med Whitespaces fakturanummer.

12. VILLKOR FAKTURERING OCH BETALNING

12.1. Fakturering görs via e-faktura

Om ni inte tidigare skickat e-fakturor finns information och instruktion här:
https://www.pagero.com/onboarding/atea/atea-se
Använd nedan uppgifter vid uppsättning:
Ateas VAN-operatör: Pagero
ORG: 556448-0282
VAT: SE556448028201
GLN: 7300009015641
Peppol ID: 0007:5564480282

Om e-faktura inte är möjligt mailas faktura som PDF till levresk@atea.se

12.2. Betalningsvillkor: 45 dagar efter fakturans ankomst.

12.3. Uppgifter på faktura:

12.3.1. Referensnummer

På Underleverantörs faktura till Atea skall ett referensnummer anges.

☒ När fakturering kommer att ske löpande under avtalsperioden (optioner för förlängning kan finnas) skickas ingen inköpsorder. Faktura-processen startar med att Underleverantör fakturerar Atea.

Fakturan skall märkas med Referensnummer: Atea Software 802725

12.3.2. Övriga uppgifter på faktura

- Namngiven referens Atea
- Referens Underleverantör
- Betalningsvillkor
- Kund och benämning av uppdrag/projekt/applikation
- Tidsperiod som avses och antal timmar
- Namn på konsult som utfört arbetet
- Konsultkompetensnivå (1-5) (Om tillämpbart)
- Specifikation av utfört arbete

12.4. Faktura som inte uppfyller dessa kriterier kommer inte att godkännas. Kreditering samt faktura med justerade datum för faktura och betalning kommer att begäras.

12.5. Notera att det är av särskild vikt att fakturan ställs till Atea Sverige AB samt att konsultkompetensnivå (1-5) alltid ska anges vid konsultuppdrag.

12.6. Notera särskilt att om överenskommelse om fast pris för en konsultleverans ingåtts skall ingen referens till antalet nedlagda timmar framgå av fakturan.

12.7. Vid fel i leverantörsfaktura som försenar Ateas fakturering mot Kund betalar Atea Underleverantör med motsvarande fördröjning.

12.8. För det fall Underleverantören äger rätt att debitera dröjsmålsränta tillämpas räntelagen.

13. GODKÄNNANDE OCH UNDERSKRIFT

☒ Avtalet har undertecknats med digital signatur, Datum för undertecknandet framgår av den elektroniska underskriften. Parterna har erhållit en digital kopia av avtalet med tillhörande signaturcertifikat.

På uppdrag av Atea Sverige AB

Mats Löwnander
Chef AHS

På uppdrag av Underleverantören

David Blomberg (Mar 3, 2026 12:44:22 GMT+1)

David Blomberg
Chief Revenue Officer

BILAGA 1. ATEAS GRUNDLÄGGANDE LEVERANTÖRSKRAV AVSEENDE UPPFÖRANDE, HÅLLBARHET, INFORMATIONSSÄKERHET M.M.

Atea vill försäkra oss om att leverantörer vi samarbetar med delar vår affärsetik och våra hållbarhetsambitioner. Dessa finns summerade i Ateas Uppförandekod och Leverantörsuppförandekod, och i ett antal punkter nedan. Med den här bilagan vill Atea säkerställa att ni som underleverantör delar vår ambition eftersom vi tror att vi tillsammans kan göra skillnad.

1. ATEAS UPPFÖRANDEKOD OCH LEVERANTÖRSUPPFÖRANDEKOD

Ateas Uppförandekod finns tillgänglig på flera språk via följande länk Compliance, code of conduct, corporate governance in Atea | Atea och här vår Leverantörsuppförandekod hittar ni här ESG (Environmental, social, governance) | Atea. Genom att underteckna detta uppdragsavtal intygar ni att ni har tagit del av, samt förbinder er att följa, dessa riktlinjer.

2. KLIMAT

Underleverantören intygar att man inom sin verksamhet har satt upp mål för att minska sitt klimatavtryck. Klimatmålet ska innehålla mätetal för Co2-ustläpp, ett tidsperspektiv för när målet ska vara uppfyllt, samt aktiviteter som ska genomföras för att uppnå målen.

3. MEDARBETARHÄLSA OCH JÄMSTÄLLDHET

Underleverantören intygar att man inom sin organisation verkar för sina medarbetares välmående och hälsa. Underleverantören ska vid anmodan kunna uppvisa en likabehandlingspolicy eller motsvarande som beskriver hur man arbetar med medarbetarhälsa och jämställdhet.
Policyn ska beskriva hur företaget arbetar med likabehandling av medarbetare oavsett dessas könsidentitet, etniska tillhörighet, trosuppfattning, sexuella läggning, ålder eller eventuell funktionsnedsättning. Likabehandlingspolicyn ska omfatta arbetsförhållanden och arbetsmiljö, rekrytering, lönesättning, förmåner, kompetensutveckling, föräldraskap, samt att medarbetarna inte utsätts för diskriminering, särbehandling eller trakasserier.

4. KVALITET

Underleverantören intygar att man arbetar strukturerat med kvalitet i enlighet med ISO9001 eller har en kvalitetspolicy som omfattar arbete med de grundläggande principerna i ISO9001, dvs kundfokus, ledarskap, medarbetarnas engagemang, processinriktning, förbättring, faktabaserade beslut och relationshantering. Underleverantören ska vid anmodan kunna visa upp en beskrivning av sitt kvalitetsarbete och en ansvarsfördelning för detta.

5. INFORMATIONSSÄKERHET

Underleverantören åtar sig att bedriva ett systematiskt och riskbaserat informationssäkerhetsarbete med stöd av standarderna ISO27001 och ISO27002 om ledningssystem för informationssäkerhet, eller motsvarande. Underleverantören garanterar att tillräckliga säkerhetsåtgärder är implementerade för att skydda informationens konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet.

6. ETIK – KORRUPTION

Underleverantören intygar att man utbildar sina medarbetare i företagsetik mot mutor och korruption i enlighet med ISO37001 eller har ett grundläggande arbete som förebygger mutor och korruption. Detta ska innefatta att företaget har en tydlig policy mot mutor och korruption som bland annat innefattar riktlinjer kring representation och gåvor, finansiella kontroller för att fånga upp avvikelser i organisationen samt riktlinjer för hantering av avvikelser från denna policy. Underleverantören ska vid anmodan kunna visa upp en policy mot mutor och korruption som minst täcker nämnda områden.

BILAGA 2. TILLÄGG GÄLLANDE SANKTIONER MOT Ryssland

EU beslutade den 8 april 2022 om förbud att tilldela eller fortsätta fullgörandet av offentliga kontrakt till eller i förhållande till;

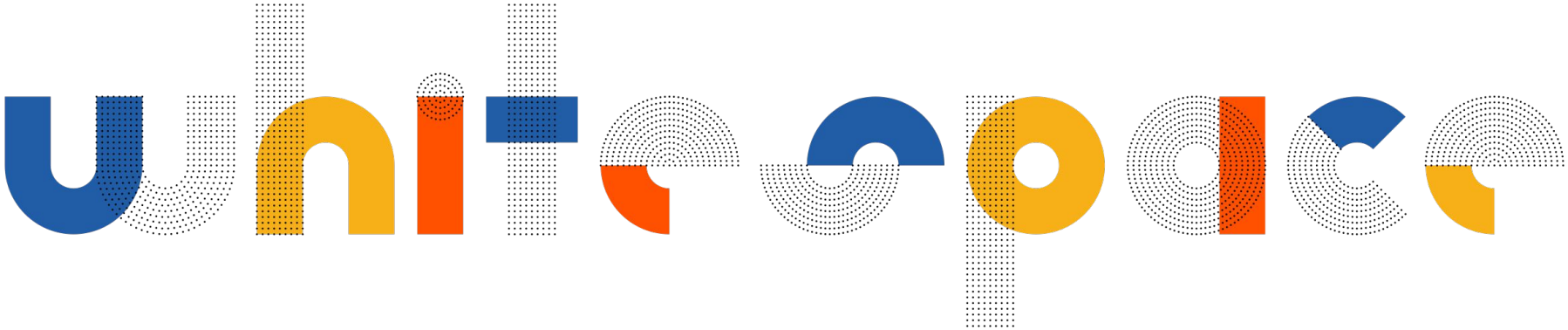
a. ryska medborgare eller fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som är etablerade i Ryssland,
b. juridiska personer, enheter eller organ vars äganderätter till mer än 50 % direkt eller indirekt ägs av en enhet som avses i led a i denna punkt, eller
c. fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i led a eller b i denna punkt

Detta gäller även om någon sådan aktör utgör underleverantör, leverantör eller enhet vars kapacitet utnyttjas i upphandlingen och står för mer än 10 % av det aktuella kontraktets värde.

EU-beslutet innebär att Atea i avtal med offentlig sektor inte får använda underleverantörer som omfattas av dessa sanktioner. Atea ska redovisa efterlevnad av beslutet till aktuella kunder och med anledning av detta vill Atea att de underleverantörer som kan komma att leverera sina tjänster på ramavtalet bekräftar att man inte omfattas av sanktionspaketet.

Genom att underteckna detta uppdragsavtal intygar behörig företrädare för underleverantören att varken företaget eller någon person som ingår i företagets förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan, eller företagets åberopade kapacitet är föremål för sanktioner. Vidare försäkras att underleverantören inte kommer att verkställa några betalningar till aktörer som omfattas av EU-sanktioner.

Underleverantören ska omedelbart informera Atea om dess rättsliga status, ägarförhållanden eller representation innebär, eller förändras på ett sådant sätt att Underleverantören omfattas av sanktionerna.



Whitespace Analys för Göteborgs stad

Matomo för intranätet

David Blomberg
david.blomberg@whitespace.se

Affärsförslag

Det här ingår

- Whitespace Analys, en SaaS baserad på Matomo-teknologi
- Whitespaces Matomo add-on för SharePoint Online
- Heatmaps, A/B-tester kampanjanalys ingår
- Fri tillgång till support och användarstöd för två användare
- Kvartalsvisa avstämningar med tips och rekommendationer

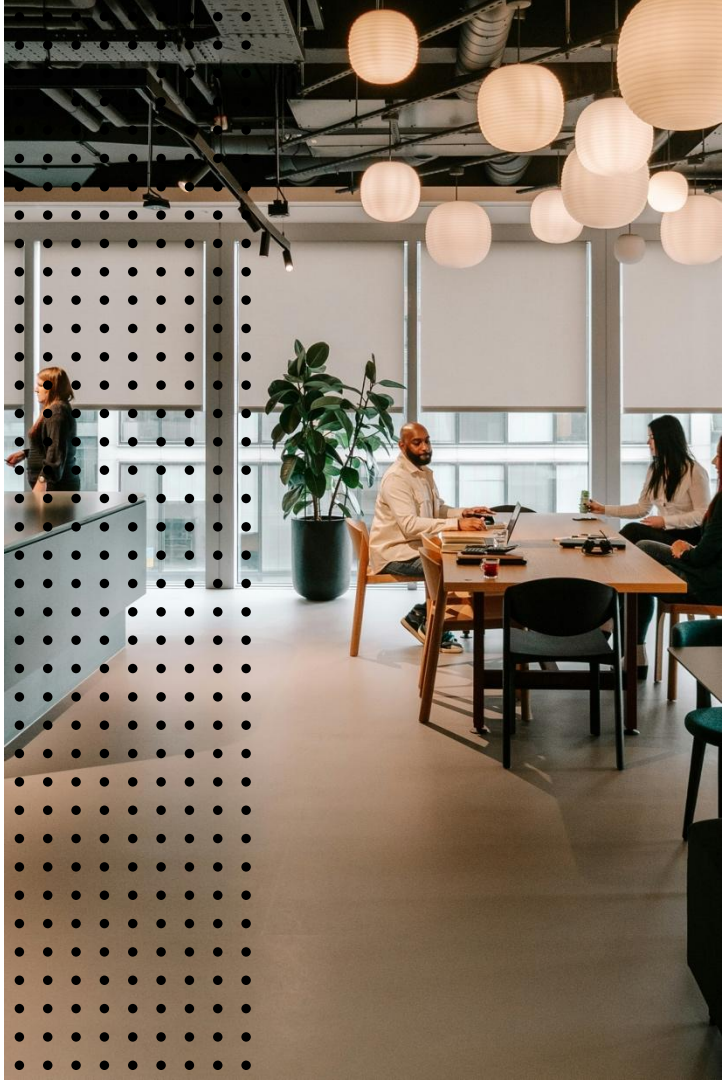
Pris

40 miljoner träffar

140 000 SEK / år

Villkor

- Priserna gäller så länge Göteborgs stad har avtal för med Atea och Whitespace för goteborg.se.
- Befintlig trafikvolym är i intervallet 20-40 miljoner träffar per år.
- Whitespaces Matomo Add-on för Sharepoint Online är tillgänglig från 2026-04-01.
- Tillägg, per år
  - 20 miljoner träffar: 20 000 SEK
  - Extra supportanvändare: 10 000 SEK




REGION
SKÅNE


ST


FÖRVALTAREN
HYRESRÄTTER | SUNDBYBERG SEDAN 1947


SCB


SL


Uppsala
kommun


Region
Gävleborg


BILLERUD


boplatsväst


UMEÅ
UNIVERSITET

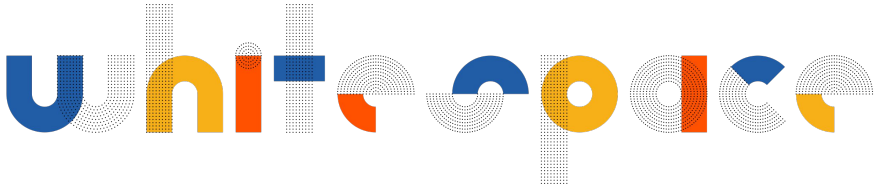

Kommunal.


Riksarkivet


Skatteverket


MSB
Myndigheten för
samhällsskydd
och beredskap


TRELLEBORGS
KOMMUN



Tack!

David Blomberg
david.blomberg@whitespace.se

Atea Uppdragsavtal Underleverantör Whitespace AB - Göteborg Stad Intraservice - 260302

Final Audit Report 2026-03-03

Created:	2026-03-03
By:	Amanda Nilsson (amanda.nilsson@atea.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAm70EVNBKwQTJorN-O677IeTb2gjSsoRZ

History

Document created by Amanda Nilsson (amanda.nilsson@atea.se)
2026-03-03 - 11:39:59 AM GMT- IP address: 212.181.88.194

Document emailed to David Blomberg (david.blomberg@whitespace.se) for signature
2026-03-03 - 11:42:37 AM GMT

Email viewed by David Blomberg (david.blomberg@whitespace.se)
2026-03-03 - 11:43:36 AM GMT- IP address: 66.249.81.104

Document e-signed by David Blomberg (david.blomberg@whitespace.se)
Signature Date: 2026-03-03 - 11:44:22 AM GMT - Time Source: server- IP address: 178.73.217.218

Document emailed to Christer Adolfsson (christer.adolfsson@atea.se) for signature
2026-03-03 - 11:44:24 AM GMT

Email viewed by Christer Adolfsson (christer.adolfsson@atea.se)
2026-03-03 - 11:54:18 AM GMT- IP address: 104.47.51.254

Document signing delegated to Mats Löwnander (mats.lownander@atea.se) by Christer Adolfsson (christer.adolfsson@atea.se)
2026-03-03 - 11:54:53 AM GMT- IP address: 90.227.26.3

Document emailed to Mats Löwnander (mats.lownander@atea.se) for signature
2026-03-03 - 11:54:53 AM GMT

Email viewed by Mats Löwnander (mats.lownander@atea.se)
2026-03-03 - 12:57:15 PM GMT- IP address: 193.183.19.10

LOGO
Powered by Adobe Acrobat Sign

Document e-signed by Mats Löwnander (mats.lownander@atea.se)

Signature Date: 2026-03-03 - 12:58:30 PM GMT - Time Source: server- IP address: 193.183.19.10

Agreement completed.

2026-03-03 - 12:58:30 PM GMT

LOGO

Powered by
Adobe
Acrobat Sign