

Uppdragsavtal Underleverantörsåtagande

1. PARTER

Atea	Atea Sverige AB
Organisationsnummer	556448-0282
Kontaktperson Atea	Heléne Blomstrand
Kundansvarig Atea	Chantima Edner

Underleverantör- fullständigt firmanamn	Whitespace AB
Organisationsnummer	556937-6477
Kontaktperson och befattning	David Blomberg - Affärsansvarig och CRO david.blomberg@whitespace.se
Kontakt för avtalets undertecknande <i>Om annan än kontaktperson för uppdraget</i>	

2. UPPDRAGSBESKRIVNING

Uppdragsnamn	SU FV-0981-24 Hälsokontroll av Matomo Cloud
Kund	Stockholms Universitet
Kontaktperson Kund	Peter Tidbeck
Avtalsperiod inkl eventuella förlängningsoptioner	Snarast – 2026-10-31
Omfattning, (del av heltid och/eller antal timmar <i>Antal timmar är ett estimat och inte en garanterad volym</i>	
POB-nummer	POB 208512
<i>Se punkt 9 för fullständig faktureringsinstruktion</i>	
Kundavtal och eventuellt Ramavtal	SU FV-0981-24
Rubrik på avrop (om tillämpligt)	SU FV-0981-24 Hälsokontroll av Matomo Cloud
Beskrivning av underleverantörens åtagande	Faktureras som fast pris i förskott Arbetet planeras i samråd med er. Möten och avstämningar bokas vid behov och ingår i uppdraget.

	Genomgång av implementation, konfiguration och arbetssätt. Den tekniska genomlysningen, inklusive cookiehantering, startar direkt för att säkerställa datakvalitet inför kommande kampanjer. Enkät, hanteras antingen som dokument eller i gemensamt arbetsmöte Muntlig presentation av resultat. Leverans : Leveransen består av en skriftlig rapport som innehåller följande: Nulägesanalys per fokusområde. Prioriterad åtgärdslista – plattformsnära och verksamhetsnära aktiviteter. Konkreta nästa steg
Namn på konsult, roll och kompetensnivå	
Är konsulten anställd i företaget? Det är ofta ett krav i Ateas avtal med kund att vi inte levererar underkonsult i flera led så transparens är av stor vikt för Atea.	JA
Priser	Fullständig hälsokontroll – 120 000 SEK Fast pris + Option - Genomförande av åtgärder 1800 / timme (måste avropas av kund)
Övriga villkor	Underleverantören godkänner samtliga villkor i ramavtal och avropsunderlag.

3. INLEDNING

- 3.1. Detta avtal (Uppdragsavtalet) reglerar villkoren för Underleverantörens leverans hos Ateas Kund enligt aktuellt Kundavtal, avrops- eller förfrågningsunderlag samt eventuellt Ramavtal.

4. AVTALSHANDLINGAR OCH DERAS INBÖRDES ORDNING

- 4.1. Om ett Generellt Samarbetsavtal finns upprättat mellan parterna gäller i händelse av motsägelse mellan avtalen regleringen i Uppdragsavtalet före villkoren i det Generella Samarbetsavtalet. När uppdrag är baserat på avrop från Ramavtal gäller villkor i Ramavtalet (med tillhörande underlag inklusive avrop och anbud), före villkor i det Generella Samarbetsavtalet och tillhörande Uppdragsavtal.
- 4.2. I det fall Underleverantör ställt upp egna villkor för de aktuella uppdraget gäller dessa mellan parterna om också Kund accepterat dessa och inget anges i Kundavtal, Ramavtal eller avropsunderlag som motsäger Underleverantörens villkor, eller om Kund på grund av LOU eller annan lagstiftning är förhindrad att godkänna avvikande eller tillkommande villkor. Vid motstridighet mellan Underleverantörens villkor och villkor i Kundavtal eller Ramavtal äger de senare företräde.

5. BILAGOR FRISTÅENDE FRÅN KUNDAVTAL OCH RAMAVTAL

- 5.1. Bilaga 1. Ateas uppförandekod, arbete med hållbarhet, informationssäkerhet mm.

Underleverantören intygar genom undertecknande av detta Uppdragsavtal att denne delar Ateas ambition avseende bland annat hållbarhet och informationssäkerhet och aktivt arbetar med dessa frågor i enlighet med vad som anges i bilaga 1 till detta Uppdragsavtal.

5.2. Bilaga 2. EU:s sanktioner mot Ryssland

Ateas åtagande i förhållande till offentliga kunder kopplat till sanktionerna mot Ryssland omfattar även Ateas leverantörer. Ni som Underleverantör till Atea behöver därför intyga att ni inte berörs av sanktionerna som beskrivs i bilaga 2. Genom att underteckna detta Uppdragsavtal intygar behörig företrädare för Underleverantören att vare sig företaget eller någon person som ingår i företagets förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan är föremål för sanktioner. Vidare försäkras att Underleverantören inte kommer att verkställa några betalningar till aktörer som omfattas av EU-sanktioner.

6. ENSAMRÄTT

- 6.1. För kontakter och affärsdialoger med Kund i anslutning till detta Uppdragsavtal gäller följande. Atea har ensamt kontakt gällande avtal med Kund, och tar ensamt emot avrop från Kund. Atea är ensam avtalspart gentemot Kund, med undantag för Personuppgiftsbiträdesavtal i vissa fall, se 7.7.
- 6.2. Eventuella förlängningar, utökningar samt nya avrop inom samma enhet som uppdrag mellan Atea och Underleverantör avropats från, hanteras av Atea och kan inte tas över i eget avtal mellan Underleverantör och Kund.

7. UNDERLEVERANTÖRENS ANSVAR OCH ÅTAGANDEN

- 7.1. Underleverantören är införstådd med att syftet med detta Uppdragsavtal är att Underleverantören ska fullgöra Underleverantörsåtagandet enligt back-to-back-principen vilket innebär att de villkor i Kundavtalet som är tillämpliga för det åtagande som beskrivs i detta Uppdragsavtal och som gäller mellan Atea och Kund också gäller mellan Atea och Underleverantören.
- 7.2. Underleverantören svarar fullt ut för att fullgöra samtliga de skyldigheter som Atea är skyldigt att utföra enligt Kundavtalet såvitt avser Underleverantörsåtagandet, och ska hålla Atea skadeslöst för samtliga ersättningsanspråk inklusive viten och skadestånd som kan komma att framställas mot Atea enligt Kundavtalet och vilka är att hänföra till fel, brist och/eller dröjsmål med Underleverantörens leverans, handling eller underlåtenhet från Underleverantörens sida eller intrång i tredje mans materiella eller immateriella rättigheter. Underleverantören svarar för sina anställdas, inhyrda konsulter och anlitade underentreprenörers oaksamhet och uppsåt såsom för egen oaksamhet och uppsåt.
- 7.3. Atea ska omgående informera Underleverantören om reklamation som grundas på utförandet av Underleverantörsåtagandet och parterna ska lojalt och i samråd verka för att omfattningen av störningen och/eller felet begränsas för Kund och åtgärdas snarast. Underleverantören åtar sig att omgående informera Atea om befarade eller inträffade brister i sitt fullgörande av Underleverantörsåtagande.
- 7.4. Om Kundavtal hävs och Atea tvingas återbetala mottagen ersättning till Kund, ska Underleverantören i sin tur återbetala mottagen ersättning till Atea i den mån återbetalningen avser arbete utfört av Underleverantören.
- 7.5. Underleverantören är härutöver bunden av Kundavtalets bestämmelser och regleringar om sekretess och hanteringen av konfidentiell information liksom Kundavtalets ansvarsbestämmelser vid brott mot Kundavtalets bestämmelser i dessa delar.
- 7.6. Vid behandling av personuppgifter för Kunds räkning ska Underleverantören följa EU:s regelverk om dataskydd och fysiska personers grundläggande rättigheter och friheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter. Atea och dess Underleverantörer skall säkerställa att personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagar och förordningar i Sverige och EU. Atea och dess Underleverantör ansvarar

för att informationen i varje läge skyddas mot obehörig användning, förstöring, åtkomst eller möjlighet till obehörig åtkomst från tredje part.

- 7.7. Om Underleverantören behandlar personuppgifter för Kunds räkning utan att Atea involveras i behandlingen, ska ett Personuppgiftsbiträdesavtal ingås mellan Underleverantören och Kunden för att reglera behandlingen av personuppgifter där Kunden är personuppgiftsansvarig och Underleverantören är personuppgiftsbiträde. Genom undertecknande av detta Uppdragsavtal åtar sig Underleverantören att säkerställa att så sker.

8. FINANSIELL STATUS OCH ANSVARSFÖRSÄKRING

- 8.1. Underleverantören ska under tiden för samarbete uppvisa god finansiell status och inneha en riskbedömning om lägst nivå medel enligt kreditinstitutens bedömningsskala. Vid avsaknad av riskbedömning eller om Underleverantören inte uppfyller Ateas krav avseende kreditvärdighet ska Underleverantören uppvisa garanti gällande ekonomisk och finansiell stabilitet i form av fullgörandegaranti från moderbolag eller annan garantigivare.
- 8.2. Underleverantören ska inneha F-skattsedel samt vara registrerad i Sverige för mervärdesskatt och arbetsgivaravgifter. Om Underleverantören inte är ett svensktregistrerat bolag, ska Underleverantören betala motsvarande skatter i det egna landet. Underleverantören ska hålla Atea skadelöst för alla konsekvenser, kostnader och skador till följd av att Underleverantören inte innehar F-skattsedel och/eller är registrerad för mervärdesskatt.
- 8.3. Underleverantören ansvarar vidare för att under hela Uppdragsavtalets avtalsperiod inneha ansvarsförsäkring anpassad efter de varor och tjänster som erbjuds inom verksamheten. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Underleverantörens åtaganden. Underleverantören ska på begäran från Atea kunna visa upp giltigt försäkringsbevis.

9. VILLKOR FAKTURERING OCH BETALNING

- 9.1. Fakturering görs via e-faktura

Om ni inte tidigare skickat e-fakturer finns information och instruktion här:

<https://www.pagero.com/onboarding/atea/atea-se>

Använd nedan uppgifter vid uppsättning:

Ateas VAN-operatör: Pagero

ORG: 556448-0282

VAT: SE556448028201

GLN: 7300009015641

Peppol ID: 0007:5564480282

Om e-faktura inte är möjligt mailas faktura som PDF till levresk@atea.se

- 9.2. Betalningsvillkor: 45 dagar efter fakturans ankomst. (Generellt samma villkor som mellan Atea och Kund + 15 dagar)

- 9.3. Uppgifter på faktura:

- POB-nr
- Namngiven referens Atea
- Referens Underleverantör
- Betalningsvillkor
- Kund och benämning av uppdrag/projekt
- Tidsperiod som avses och antal timmar
- Namn på konsult som utfört arbetet

- Konsultkompetensnivå (1-5) (Om tillämbart)
 - Specifikation av utfört arbete
- 9.4. Faktura som inte uppfyller dessa kriterier kommer inte att godkännas. Kreditering samt faktura med justerade datum för faktura och betalning kommer att begäras.
- 9.5. Vid fel i leverantörsfaktura som försenar Ateas fakturering mot Kund betalar Atea Underleverantör med motsvarande fördröjning.
- 9.6. För det fall Underleverantören äger rätt att debitera dröjsmålsränta tillämpas räntelagen.

10. AVTALETS GILTIGHET

- 10.1. Detta Uppdragsavtal gäller för den häri angivna avtalsperioden. I det fall uppdraget fortsätter efter angiven avtalsperiod är Uppdragsavtalet alltså giltigt så länge uppdraget löper vidare enligt beskrivning och motsvarande avtalsförhållande fortlöper mellan Kund och Atea. För Uppdragsavtalet gäller 30 dagars uppsägningstid såvida Kund inte säger upp Kundavtalet i enlighet med vad som stipuleras i detta Uppdragsavtal eller annat finns angivet i Kundavtalet.

11. ÖVRIGA VILLKOR

- 11.1. Atea äger rätt att med omedelbar verkan avbryta Underleverantörens leverans enligt detta Uppdragsavtal för det fall: a) Underleverantören förlorar personal, både nyckelpersoner avseende leveranserna till Kunden samt andra med nödvändig kompetens för fullgörande av Underleverantörsåtagandet; b) för det fall Underleverantören vill byta ut personal som enligt Kund eller Atea är viktig för fullgörande av Underleverantörsåtagandet, och sådant byte inte godkänns av Kund eller Atea; eller c) Kund av någon anledning säger upp Kundavtalet eller på annat sätt drar tillbaka beställning enligt Kundavtal.

12. TILLÄMPLIGA LAGAR OCH TVIST

- 12.1. Detta Uppdragsavtal regleras av svensk rätt utan tillämpning av dess lagvalsregler. Tvister som uppstår i anledning av Uppdragsavtalet ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt Skiljedom regler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut (SCC). Skiljedom regler ska tillämpas om inte SCC med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att Regler för Förenklat Skiljeförfarande ska tillämpas. I förstnämnda fall ska skiljenämnden bestå av tre skiljedomare, varav Parterna utser varsin skiljedomare, vilka i sin tur gemensamt utser den tredje skiljedomaren, tillika ordföranden för skiljenämnden. Skiljeförfarandets säte ska vara i Stockholm, Sverige. Språket för förfarandet ska vara svenska. Svensk lag ska tillämpas på tvisten.

13. GODKÄNNANDE OCH UNDERSKRIFT

På uppdrag av Atea Sverige AB

Datum

Heléne Blomstrand

Heléne Blomstrand (Jun 22, 2026 11:28:32 GMT+2)

Heléne Blomstrand
Leveranskoordinator

På uppdrag av Whitespace AB

Datum

David Blomberg

David Blomberg (Jun 22, 2026 10:29:55 GMT+2)

David Blomberg
Affärsansvarig och CRO

BILAGA 1. ATEAS GRUNDLÄGGANDE LEVERANTÖRSKRAV AVSEENDE UPPFÖRANDE, HÅLLBARHET, INFORMATIONSSÄKERHET M.M.

Atea vill försäkra oss om att leverantörer vi samarbetar med delar vår affärsetik och våra hållbarhetsambitioner. Dessa finns summerade i Ateas Uppförandekod och Leverantörsuppförandekod, och i ett antal punkter nedan. Med den här bilagan vill Atea säkerställa att ni som underleverantör delar vår ambition eftersom vi tror att vi tillsammans kan göra skillnad.

1. ATEAS UPPFÖRANDEKOD OCH LEVERANTÖRSUPPFÖRANDEKOD

Via dessa länkar hittar ni Ateas Uppförandekod och Leverantörsuppförandekod

<https://www.atea.se/media/8292/atea-code-of-conduct-eng.pdf> och

<https://www.atea.com/media/zxjdmmkk/atea-supplier-code-of-conduct-2022.pdf>

Genom att underteckna detta uppdragsavtal försäkrar ni att ni tagit del av och åtar er att följa dessa.

2. KLIMAT

Underleverantören intygar att man inom sin verksamhet har satt upp mål för att minska sitt klimatavtryck. Klimatmålet ska innehålla mätetal för Co2-utsläpp, ett tidsperspektiv för när målet ska vara uppfyllt, samt aktiviteter som ska genomföras för att uppnå målen.

3. MEDARBETARHÄLSA OCH JÄMSTÄLLDHET

Underleverantören intygar att man inom sin organisation verkar för sina medarbetares välmående och hälsa. Underleverantören ska vid anmodan kunna uppvisa en likabehandlingspolicy eller motsvarande som beskriver hur man arbetar med medarbetarhälsa och jämställdhet.

Policyn ska beskriva hur företaget arbetar med likabehandling av medarbetare oavsett dessas könsidentitet, etniska tillhörighet, trosuppfattning, sexuella läggning, ålder eller eventuell funktionsnedsättning. Likabehandlingspolicyn ska omfatta arbetsförhållanden och arbetsmiljö, rekrytering, lönesättning, förmåner, kompetensutveckling, föräldraskap, samt att medarbetarna inte utsätts för diskriminering, särbehandling eller trakasserier.

4. KVALITET

Underleverantören intygar att man arbetar strukturerat med kvalitet i enlighet med ISO9001 eller har en kvalitetspolicy som omfattar arbete med de grundläggande principerna i ISO9001, dvs kundfokus, ledarskap, medarbetarnas engagemang, processinriktning, förbättring, faktabaserade beslut och relationshantering. Underleverantören ska vid anmodan kunna visa upp en beskrivning av sitt kvalitetsarbete och en ansvarsfördelning för detta.

5. INFORMATIONSSÄKERHET

Underleverantören åtar sig att bedriva ett systematiskt och riskbaserat informationssäkerhetsarbete med stöd av standarderna ISO27001 och ISO27002 om ledningssystem för informationssäkerhet, eller motsvarande. Underleverantören garanterar att tillräckliga säkerhetsåtgärder är implementerade för att skydda informationens konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet.

6. ETIK – KORRUPTION

Underleverantören intygar att man utbildar sina medarbetare i företagsetik mot mutor och korruption i enlighet med ISO37001 eller har ett grundläggande arbete som förebygger mutor och korruption. Detta ska innefatta att företaget har en tydlig policy mot mutor och korruption som bland annat innefattar riktlinjer kring representation och gåvor, finansiella kontroller för att fånga upp avvikelser i organisationen samt riktlinjer för hantering av avvikelser från denna policy. Underleverantören ska vid anmodan kunna visa upp en policy mot mutor och korruption som minst täcker nämnda områden.

BILAGA 2. TILLÄGG GÄLLANDE SANKTIONER MOT Ryssland

EU beslutade den 8 april 2022 om förbud att tilldela eller fortsätta fullgörandet av offentliga kontrakt till eller i förhållande till;

- a. ryska medborgare eller fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som är etablerade i Ryssland,
- b. juridiska personer, enheter eller organ vars äganderätter till mer än 50 % direkt eller indirekt ägs av en enhet som avses i led a i denna punkt, eller
- c. fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i led a eller b i denna punkt

Detta gäller även om någon sådan aktör utgör underleverantör, leverantör eller enhet vars kapacitet utnyttjas i upphandlingen och står för mer än 10 % av det aktuella kontraktets värde.

EU-beslutet innebär att Atea i avtal med offentlig sektor inte får använda underleverantörer som omfattas av dessa sanktioner. Atea ska redovisa efterlevnad av beslutet till aktuella kunder och med anledning av detta vill Atea att de underleverantörer som kan komma att leverera sina tjänster på ramavtalet bekräftar att man inte omfattas av sanktionspaketet.

Genom att underteckna detta uppdragsavtal intygar behörig företrädare för underleverantören att varken företaget eller någon person som ingår i företagets förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan, eller företagets åberopade kapacitet är föremål för sanktioner. Vidare försäkras att underleverantören inte kommer att verkställa några betalningar till aktörer som omfattas av EU-sanktioner.

Underleverantören ska omedelbart informera Atea om dess rättsliga status, ägarförhållanden eller representation innebär, eller förändras på ett sådant sätt att Underleverantören omfattas av sanktionerna.

Atea Uppdragsavtal Whitespace CAS-3152102-Z2J3M3 CRM:0012028000001570

Final Audit Report

2026-06-22

Created:	2026-06-22
By:	Heléne Blomstrand (helene.blomstrand@atea.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAmuYFvQE0d0xDwdYkVHwbXdfG04RdXrbk

"Atea Uppdragsavtal Whitespace CAS-3152102-Z2J3M3 CRM:0012028000001570" History

-  Document created by Heléne Blomstrand (helene.blomstrand@atea.se)
2026-06-22 - 8:13:49 AM GMT- IP address: 195.198.184.46
-  Document emailed to David Blomberg (david.blomberg@whitespace.se) for signature
2026-06-22 - 8:21:09 AM GMT
-  Email viewed by David Blomberg (david.blomberg@whitespace.se)
2026-06-22 - 8:21:19 AM GMT- IP address: 66.102.9.204
-  Document e-signed by David Blomberg (david.blomberg@whitespace.se)
Signature Date: 2026-06-22 - 8:29:55 AM GMT - Time Source: server- IP address: 78.72.7.162 - Signature Appearance Selected: DRAW
-  Document emailed to Heléne Blomstrand (helene.blomstrand@atea.se) for signature
2026-06-22 - 8:29:56 AM GMT
-  Email viewed by Heléne Blomstrand (helene.blomstrand@atea.se)
2026-06-22 - 9:19:12 AM GMT- IP address: 195.198.184.46
-  Document e-signed by Heléne Blomstrand (helene.blomstrand@atea.se)
Signature Date: 2026-06-22 - 9:28:32 AM GMT - Time Source: server- IP address: 195.198.184.46 - Signature Appearance Selected: TYPE
-  Agreement completed.
2026-06-22 - 9:28:32 AM GMT