

Avtal – Webbutveckling, support och molndrift av webbplats

Parter

Detta avtal är ingånget mellan

1. Lärarnas Arbetslöshetskassa, med organisationsnummer 802401-2901 ("Kunden")
2. Whitespace AB, med organisationsnummer 556937-6477 ("Leverantören")

Individuellt kallade för "Part" och gemensamt kallade för "Parterna".

Avtalskonstruktion

Avtalet består av följande delar

1. Detta avtalsdokument
2. Bilaga 1 – Offert "Ny webbplats för Lärarnas a-kassa"
3. Bilaga 2 – Almegas standardavtal "Allmänna bestämmelser IT-tjänster version 2014"
4. Bilaga 3 – Almegas standardavtal "Allmänna bestämmelser Molntjänster version 2014"

Förekommer motstridiga villkor i ovan angivna bilagor så skall de tolkas i ovan angiven prioritetsordning.

Detta avtal reglerar grundläggande förutsättningar för samarbete mellan Parterna.

Kontaktpersoner

Som avtalsansvarig ("Avtalsansvarig") rörande detta avtal är följande personer utsedda:

För Kunden: Anna-Karin Frend Öfors, Kassaföreståndare,
anna-karin.frend-ofors@lararnasakassa.se

För Leverantören: Johan De Geer, VD, johan.de.geer@whitespace.se

Som huvudsaklig kontaktperson ("Kontaktperson") för respektive Part är följande personer utsedda:

För Kunden: Mika Pousette, Kommunikatör, mika.pousette@lararnasakassa.se

För Leverantören: David Blomberg, Kundensvarig, david.blomberg@whitespace.se

Avtalets omfattning

Avtalet omfattar

- Design och utveckling av Kundens nya webbplats, enligt beskrivning under rubriken "Uppdragsbeskrivning" och i bifogad offert (Bilaga 1).
- Konsulttjänster som utförs av Leverantören på uppdrag av Kunden, enligt beskrivning under rubriken "Uppdragsbeskrivning".
- Support och användarstöd för Kundens webbplats, beskrivet under rubriken "Support och användarstöd".
- En option om drift av webbplatsen enligt beskrivning under rubriken "Molndrift av webbplats".

Uppdragsbeskrivning

Det inledande uppdraget gäller behovsanalys, stöd kring innehåll, design och utveckling av Kundens nya webbplats enligt beskrivning i bifogad offert (Bilaga 1).

Kompletterande uppdragsbeskrivning

Vid en utökning av uppdraget, eller då Kunden gör nya beställningar, ska en kompletterande uppdragsbeskrivning upprättas som minst inkluderar:

- Beskrivning av uppdrag och förslag på genomförande.
- Tidsuppskattning eller fast pris

För supportärenden samt ärenden som understiger 20 000 SEK i omfattning krävs ingen uppdragsbeskrivning.

Support

Leverantören tillhandahåller support till Kunden under helgfria vardagar 8 - 17.

Servicenivåer

Leverantören erbjuder två servicenivåer.

1. Kritiska ärenden, vilket innebär att väsentliga delar av webbplatsen inte fungerar. För ärenden av den här typen påbörjar Leverantören åtgärd inom 4 arbetstimmar från det att ärendet har rapporterats in via den webbaserade supportportalen.

2. Övriga ärenden, för vilka åtgärd påbörjas enligt överenskommelse med Kunden.

Kontaktuppgifter

Följande kontaktuppgifter gäller för Leverantörens support.

- E-post: support@whitespace.se
- Webbportal: <https://whitespaceab.zendesk.com/>

Uppgifterna kan komma att ändras.

Molndrift av webbplats

Leverantören står för molndrift av Kundens webbplats. Det här ingår i månadsavgiften:

- Produktionsmiljö.
- Administration av DNS.
- Testmiljö (stage).
- Regelbundna backuper.
- Regelbundna uppdateringar av operativsystem och servermjukvara.
- GDPR-säker lagring i Sverige.

Beställningsrutin

Godkännande av uppdrag skall ske via någon av nedanstående kontaktvägar:

- E-post till Leverantörens Avtalsansvarig eller Kontaktperson
- Leverantörens supportportal
- Ett av Leverantören tillhandahållit digitala projektrum.
- Ett av Leverantören tillhandahållit verktyg för elektroniskt godkännande av offerter.

Uppdrag som utförs på löpande räkning bygger på en tidsuppskattning vars förutsättningar ska redovisas i Uppdragsbeskrivningen.

Pris och betalningsvillkor

Samtliga priser anges exklusive moms.

Konsulttjänster, supportärenden och användarstöd tillhandahålls på löpande räkning eller – efter separat överenskommelse – till fast pris.

Leverantörens timarvode är 1 200 SEK.

Behovsanalys, design och utveckling av ny webbplats

Uppdraget drivs agilt, i sprintar.

- Behovsanalys och koncept – 175 000 SEK.
- Stöd kring innehåll – 1 200 SEK per timme.
- Utveckling och implementering – 3 sprintar à 110 000 SEK. Omfattning och antalet sprintar är ett estimat som bygger på den information som Kunden har tillhandahållit.
- Utbildning, åtgärder efter acceptanstester och lanseringsförberedelser – ca 70 timmar à 1 200 SEK.

Support

Månadsavgift för grundsupport – 2 500 SEK

Månadsavgiften debiteras från det månadsskifte som närmast följer lanseringen av webbplatsen.

Molndrift av webbplatsen

Månadsavgift – 2 000 SEK

Ersättning för restid

Ersättning för resor ska alltid godkännas på förhand av Kunden.

Resor debiteras med 4,50 SEK per kilometer för bilresa eller med kostnad för alternativa transportmedel. Restidsersättning debiteras med 500 SEK per timme samt ersättning för förekommande logikostnader. Vidare skall Leverantören ha rätt till ersättning för med Kunden överenskomna utlägg i samband med genomförande av uppdrag för Kunds räkning.

Timbank

Vid val av tjänster med en månadsavgift som inkluderar en timbank förfaller ej nyttjade timmar vid månadens slut.

Betalningsplan

Faktureringsplan sker enligt nedan:

- Sprintar och upparbetad tid faktureras månadsvis i efterskott.
- Uppdrag som utförs till fast pris faktureras till 50% vid uppstart och 50% vid leverans.
- Fasta månadsavgifter faktureras årsvis i förskott.
- Fakturor från Leverantören förfaller 30 dagar efter fakturadatum.

Prisjusteringar

Prisjusteringar sker från 1 januari varje nytt kalenderår.

För fasta månads- och årsavgifter justeras priserna baserat på SCBs Konsumentprisindex (KPI).

För övriga tjänster justeras priserna baserat på baserat på SCBs Labor Cost Index för tjänstemän (LCI tjm) preliminärt index, SNI 2007 kod J (Informations- och kommunikationsverksamhet).

Prisjusteringarna kommuniceras inom skälig tid från det att uppdaterade index blir tillgängliga.

Leveransgodkännande

När Leverantören har genomfört leverans skall Kunden skyndsamt verifiera att leverans har skett i enlighet med specifikation, samt godkänna leveransen. Godkännandet skall ske skriftligen, via e-post eller i det anvisade verktyget för projektkommunikation. Vidare anses leveransen godkänd om

- Kunden inte godkänner leveransen inom 45 dagar, och ej heller framställer anmärkningar som hindrar godkännande; eller
- Kunden tar leveransen i drift.

Ansvar

Detta stycke ersätter stycke 3.3 och 3.4 i Almegas standardavtal "Allmänna bestämmelser IT-tjänster version 2014":

Leverantören avhjälpel fel i leveransen som innebär att Leveransen inte uppfyller avtalade krav, samt att dessa fel är orsakade av leverantören genom försummelse. Fel ska rapporteras in senast 45 dagar efter datumet för leveransgodkännande och avser fel enligt nedan definition:

Allvarligt fel i en kritisk eller central funktion som påverkar ett stort antal användare samt har allvarliga konsekvenser av ekonomisk eller säkerhetsmässig art. Felet kan inte kringgå.

Skadeståndsansvar

Leverantörens skadeståndsansvar är begränsat till den ersättning för utfört arbete som Kunden har betalat Leverantören under de sex månader närmast föregående skadetillfället.

Rätten till resultat

Kunden erhåller en vederlagsfri, icke-exklusiv och i tiden obegränsad nyttjanderätt till resultatet av Leverantörens arbete inom ramen för detta projekt ("Resultatet"), inklusive en rätt att kopiera, ändra, korrigera och vidareutveckla Resultat. Beställaren ska vidare och som del av detta även ha rätt att komma i besittning av källkoden och använda denna.

Ikraftträdande och giltighet

Detta Avtal träder i kraft vid undertecknande av båda Parter, och gäller i 12 månader. Sker ingen uppsägning senast 30 dagar före avtalsperiodens slut förlängs avtalet med ytterligare 12 månader.

Detta Avtal har upprättats har upprättats och undertecknats elektroniskt.

Verification

Transaction 09222115557490438185

Document

Avtal – webbutveckling, support och molndrift – Whitespace Main document 6 pages <i>Initiated on 2023-04-06 10:02:44 CEST (+0200) by David från Whitespace (DfW)</i> <i>Finalised on 2023-04-06 11:00:22 CEST (+0200)</i>	Bilaga 1 – Offert – Ny webbplats för Lärarnas a-kassa – Whitespace Attachment 1 27 pages Merged with the main document <i>Attached by David från Whitespace (DfW)</i>
Bilaga 2 – Almegas standardavtal IT-tjänster 2014 Attachment 2 4 pages Merged with the main document <i>Attached by David från Whitespace (DfW)</i>	Bilaga 3 – Almegas standardavtal Molntjänster 2014 Attachment 3 6 pages Merged with the main document <i>Attached by David från Whitespace (DfW)</i>

Initiator

David från Whitespace (DfW)
Whitespace AB
hello@whitespace.se

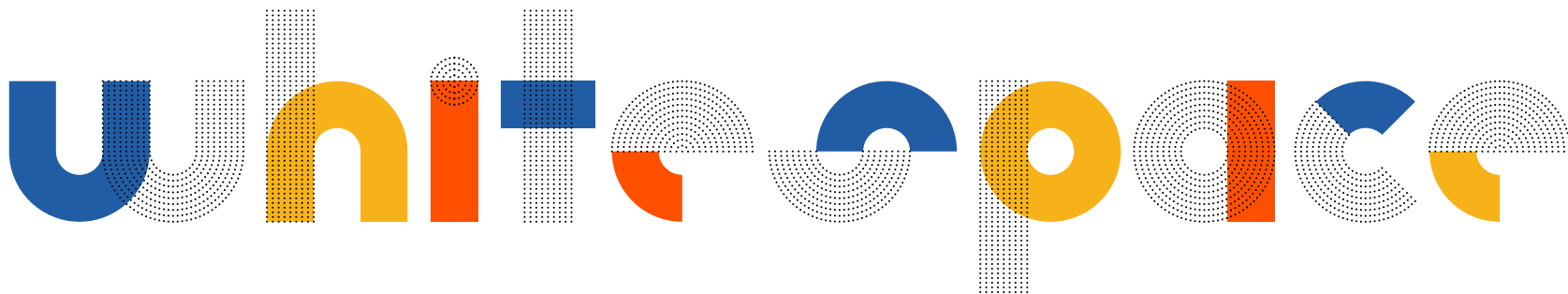
Signing parties

Anna-Karin Frend Öfors (AFÖ)
anna-karin.frend-ofors@lararnasakassa.se
Signed 2023-04-06 10:07:20 CEST (+0200)

Johan De Geer (JDG)
johan.de.geer@whitespace.se
Signed 2023-04-06 11:00:22 CEST (+0200)

This verification was issued by Scrive. Information in italics has been safely verified by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>





Ny webbplats för Lärarnas a-kassa

Innehåll

Ni söker en partner som kan skapa a-kassans nya webbplats tillsammans med er. Vi på Whitespace hjälper gärna till!

Förslaget består av de här delarna:

1. Om Whitespace
2. Arbetsprocessen
3. Arbetsgruppen från Whitespace
4. Val av webbplattform
5. Omfattning och pris från start till lansering
6. Efter första lansering: support och drift av webbplatsen
7. Kundexempel
8. Kontakt

Om Whitespace

Whitespace består av 16 medarbetare. Skatteverket, 1177, Region Skåne, SL, Fackförbundet ST och Akademikerförbundet SSR är några av dem som redan har valt Whitespace. Med oss får ni alltid det här:

1. **Människorna!** Hos Whitespace finns riktigt skarpa UX-designers, webbanalytiker och utvecklare. Men också specialister på säkerhet, GDPR och verksamhetsutveckling. Mixen av roller och lång erfarenhet gör oss väl rustade att ta tag i de utmaningar ni står inför.
2. **Metoder och processer som driver framåt.** Whitespace-metoden hjälper oss att hålla fokus på era mål, leverera med kvalitet och utveckla vårt samarbete. Kort sagt har vi processerna som hjälper oss att driva utvecklingen framåt tillsammans med er.
3. **Första lanseringen är bara början.** Närmare 10 år av långa kundsamarbeten har hjälpt oss förstå vad som är verkligt viktigt för att våra kunder ska lyckas. Hit hör snabb hjälp när det är bråttom. Därför har vi en supportledare med 25 års erfarenhet av webbutveckling.

Samarbete och arbetsprocess

Vi föreslår ett samarbete som följer Whitespaces agila arbetsprocess. Metoden hjälper oss att:

1. säkra att leveranser håller förväntad kvalitet och sker på utsatt tid.
2. hantera insatser av varierande storlek – från små, brådskande ärenden till projekt.
3. hjälpa er (och oss!) att behålla fokus på era mål.
4. skapa utrymme och förutsättningar som låter människor vara kreativa.
5. se till att det är kul och utvecklande att jobba tillsammans.

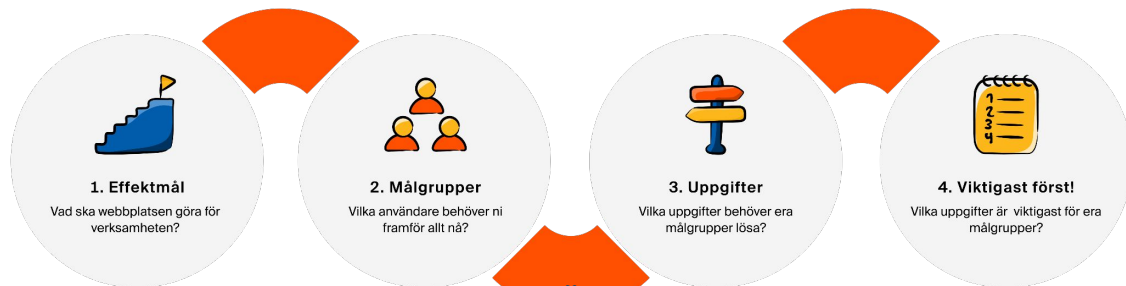
Från start till första lansering

Projektet från start till lansering består av de här delarna.

Behovsanalys och koncept. Behovsanalysen sätter riktningen för webbplatsen när det gäller innehåll, användarupplevelse och funktion. Vi följer en användarcentrerad designmetodik, som i grunden bygger på effektstyrning.

Innehåll. När behovsanalysen har kommit en bit på vägen kan ni dra igång arbetet med innehåll. Vår UX Lead finns med som stöd, och ni har möjlighet att också ta hjälp av en av våra skribenter.

Utveckling och implementering. Implementeringen av nya webbplatsen drivs agilt, i veckosprintar.



Behovsanalys och koncept

Behovsanalysen leds av Whitespaces Creative Director och UX Lead **Jeanin Day**. Ni kommer att jobba nära ihop med Jeanin, med täta avstämningar kring konceptidéer och delleranser.

När behovsanalysen är genomförd finns det här:

1. En **dokumentation av mål och behov** som webbplatsen ska stötta.
2. Ett förslag på **innehållsstruktur och navigation** för webbplatsen.
3. En **översyn och utvärdering av innehåll** som vägleder det kommande arbetet med att skapa och förbättra innehåll.
4. Ett **modulärt designkoncept** som är precis lagom genomarbetat för att lägga en bra grund för det fortsatta arbetet med webbplatsen. Ni godkänner riktningen i designen snarare än pixelperfekta designskisser.
5. En **funktionsbeskrivning** som kompletterar designskisserna och kortfattat beskriver hur webbplatsen behöver fungera.
6. En **rekommendation av webbplattform**, baserat på de behov och krav som har uppkommit under arbetet.

Aktiviteter i behovsanalysen

Behovsanalysen bygger framför allt på den information och kunskap som ni redan har om era målgrupper. Genom mötena med er får vi också med relevanta insikter från det varumärkesarbete som ni nyligen har genomfört. Här är de viktigaste aktiviteterna:

1. **Uppstartsmötet** handlar om hur samarbetet kommer fungera i praktiken. Förväntningar, risker, kommunikation och projektplanering finns med på agendan.
2. **Workshop: mål och innehållsworkshop.** Vi definierar de effektmål som webbplatsen ska bidra till, och relevanta KPI:er. Större delen av tiden lägger vi på att inventera det ni redan vet om målgruppernas behov, och utforska hur innehållet behöver struktureras.
3. **Kvalitetssäkra navigation och innehållsstruktur.** Snabba användningstester med representanter för användarna. Ni står för rekryteringen, med stöd av oss.
4. **Arbetsmöte kring design.** När den visuella identiteten är färdig tar vi ett arbetsmöte om hur vi ska tillämpa identiteten på webbplatsen.

Utveckling och implementering

Fokus är en bra grej. Det är insikten efter att ha jobbat i sprintar i 5 år. Sprinten ökar produktiviteten av varje arbetad timme. Samtidigt märks det att både designers och utvecklare får utrymme att vara mer kreativa och hitta lösningar som de annars inte hade gjort. Så här brukar det fungera:

1. En sprint är en kalendervecka, där ett team hos Whitespace har fullt fokus på er.
2. Inför varje sprint tar vi fram en backlog, med viktigaste uppgiften först.
3. Ni är delaktiga på era villkor. Testa och feedbacka under pågående sprint, eller följ arbetet på avstånd i projektverktyget.
4. Sprinten avslutas med en 20-30 minuter lång demo, där vi går igenom resultatet av arbetet och tar upp frågor inför fortsättningen.
5. Mellan varje sprint rekommenderar vi normalt en paus på 1-2 veckor. Syftet är att ge er möjlighet att bekanta er med nya funktioner från den senaste sprinten. Baserat på er feedback kan det bli aktuellt att prioritera om efterföljande sprintar.

Tester

Under utveckling arbetar Whitespace löpande med att testa och kvalitetssäkra den kod och funktioner som produceras. Här ingår både manuella och automatiska tester.

Ni *acceptanstestar* webbplatsen för att verifiera att de delar som ingår fungerar som avsett. I testerna är konceptleveransen från behovsanalysen och senaste versionen av backloggen bra stöd. Testerna går utmärkt att göra mellan sprintarna, och det finns en längre testperiod efter sista sprinten.



Innehåll

Arbetet med innehåll inleds under behovsanalysen, där vi bland annat tar fram förslag på innehållsstruktur och gör en översyn av det innehåll som finns idag.

Därefter kan ni – med uppbackning av Whitespace – börja arbeta om det innehåll som finns på webbplatsen idag.

Innehåll och design hänger ihop. Whitespace kommer att ge förslag på namngivning av navigationsval och mikrocoppy.

Redan efter första sprinten kan ni börja bygga upp innehåll i webbplatsen. Vi går igenom det ni behöver veta för att ni ska komma igång på ett bra sätt. Innehållsarbetet blir också naturligt att kombinera med era acceptanstester av webbplatsen.

Samarbete och arbetsgrupp

I ett samarbete med oss har ni direktkontakt med de personer som jobbar för er. Projektledaren fungerar som ett stöd för er och Whitespace-teamet. Mellan sprintar och projekt är det projektledaren som är er huvudkontakt.

Skriftlig kommunikation sköter vi i första hand via ett projektverktyg. Det går utmärkt att fortsätta e-posta, med skillnaden att all kommunikation lagras i projektverktyget. Där dokumenterar vi även beslut som ni har fattat i telefonsamtal och möten. Det här ger en kontinuerlig dokumentation av samarbetet och gör det enklare för nya personer att komma in.



Arbetsgruppen

Vi föreslår en arbetsgrupp som består av personer med lång erfarenhet av digital utveckling.



Jeanin Day, UX Lead

Jeanin driver behovsanalysen och konceptarbetet. Hon har jobbat med UX de senaste 25 åren och är Creative Director på Whitespace.



Kristian Gonzalez, designer

Kristian arbetar fram den visuella designen. Han kommer närmast från reklambyrån Stendahls där han har jobbat med design för varumärken som Volvo och Polestar.



Fredrik Johansson, utvecklare

Fredrik håller i trådarna kring den tekniska implementeringen. Han har närmare 15 års erfarenhet av webbutveckling.

Viktor Silfverhjelm Hultqvist, projektledare

Viktor håller ihop Whitespaces arbete och ser till att samarbetet flyter på. Han har bakgrund som kommunikatör och innehållsproducent.



Val av plattform

När det gäller teknik och webbplattformar finns det gott om alternativ. På Whitespace följer vi återkommande samma recept, och vår hypotes är att det kommer vara ett bra val även för er.

1. Headless. Att separera webbplatsen från innehållslagret gör det enklare att uppnå god prestanda, hög säkerhet och få ett hållbart arbetssätt kring innehåll. Det här är några av orsakerna till att Whitespace sedan flera år har fullt fokus på Headless i nya kunduppdrag.
2. Öppen källkod. Öppna tekniker gör det enklare för våra kunder att dela funktioner och lösningar med varandra.
3. Wordpress som CMS. Fördelar: redaktörsgränssnittet, utvecklingstakten och det livskraftiga communityt runt plattformen. Headless ger bättre prestanda och säkerhet än klassisk Wordpress.

Under behovsanalysen kommer vi att titta närmare på era behov, för att se om det finns anledning att ompröva valet av plattform.

Omfattning och pris

Från start till första
lansering

Behovsanalys och koncept 175 000 kr.
Priset inkluderar 5 användbarhetstester.

Stöd kring innehåll 1 200 kr / timme

Utveckling och implementering 3 sprintar à 110 000 kr

**Utbildning, åtgärder efter acceptanstester och
lanseringsförberedelser**
ca 70 timmar à 1 200 kr

Omfattningen baseras på behov och funktionskrav som ni har beskrivit i ert underlag och möte.



Support och fortsatt utveckling

Idag ansvarar Whitespace för support och fortsatt utveckling av fler än 50 webbplatser och digitala tjänster. Akademikerförbundet SSR, Riksarkivet och Journalistförbundet är några av kunderna.

Det här föreslår vi:

1. **Snabb support från vår mest erfarna utvecklare.**
Supportärenden och mindre uppgifter skickar ni direkt till vår support, som leds av supportledaren Paul Brotherton. Han har 25 års erfarenhet, 100% fokus på support och stenkoll på Wordpress.
2. **Agil utveckling med puls.** För att få en bra puls i samarbetet är månadsmöten en del av grundreceptet. I mötet följer vi upp hur webbplatsen presterar, och prioriterar kommande insatser med er. Whitespace delar också med sig av omvärldsbevakning kring bland annat digital utveckling, GDPR och annat som kan påverka er.
3. **Samma arbetsgrupp över tid.** Ni jobbar med ett av Whitespaces team, som lär känna både er och webbplatserna.

Mer om support

Det här ingår i månadsavgiften för support

- Att Whitespace har beredskap att hantera era ärenden under vardagar 8-17.
- Ett valfritt antal användarkonton för inrapportering av supportärenden via e-post eller supportportal.
- Möjlighet till användarstöd via telefon och videosamtal.
- En garanterad svarstid för kritiska ärenden på 4 arbetstimmar. Kritiska ärenden innebär att hela eller viktiga delar av webbplatsen inte fungerar.
- Automatisk övervakning av webbplatserna med larm till Whitespace om de slutar fungera.
- Att Whitespace har en aktuell backup av källkoden till webbplatserna.
- Att Whitespace upprätthåller den infrastruktur som krävs för att snabbt agera på ärenden från er. Hit räknar vi bland annat utvecklings- och testmiljöer för våra utvecklare.



Drift av webbplatsen

Som en option står Whitespace för driften av webbplatsen.

Whitespace ansvarar för molndrift av webbplatser och webbanalystjänsten Matomo. På kundlistan finns bland annat Skatteverket, Medlingsinsitutet och SCB.

Det här ingår i månadsavgiften:

- Produktionsmiljö.
- Administration av DNS.
- Testmiljö (stage).
- Regelbundna backuper.
- Regelbundna uppdateringar av operativsystem och servermjukvara.
- GDPR-säker lagring i Sverige.

Pris för support och drift

Support 2 500 SEK / månad

Molndrift av webbplatsen 2 000 SEK / månad



Kundexempel



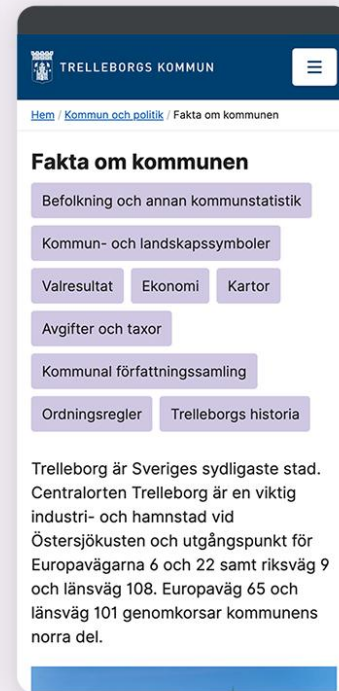
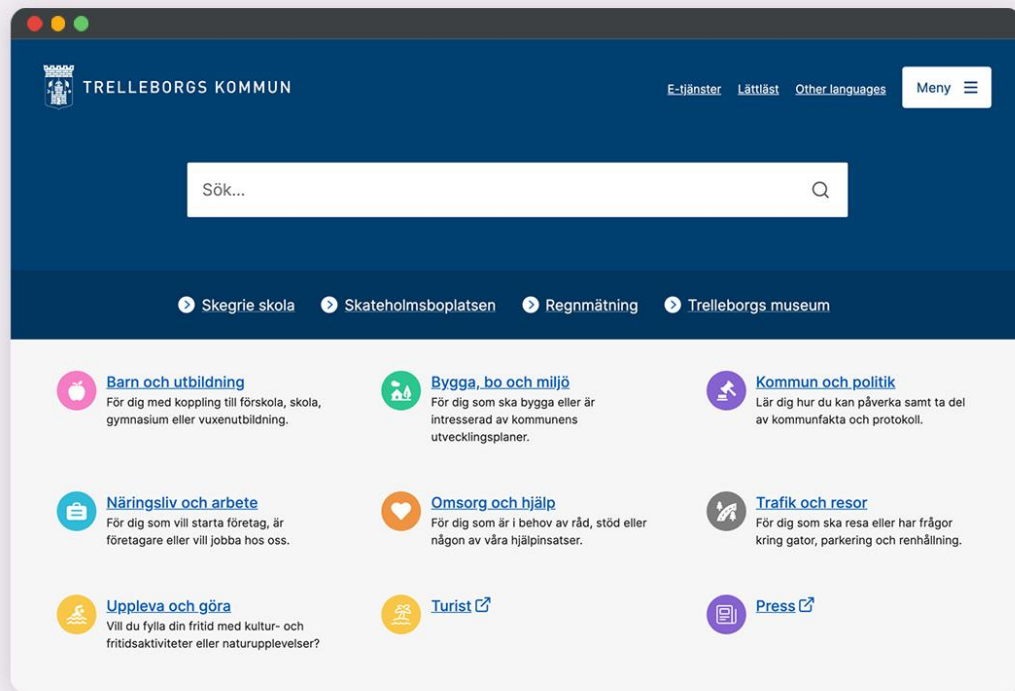
Trelleborgs kommun

Trelleborgs kommun har tagit hjälp av Whitespace för design och utveckling av kommunens webbplats.

Webbplatsen bygger på **Headless Wordpress** med Matomo för webbanalys.

I koncept- och designarbetet har fokus varit på att möta mobila besökare på ett bra sätt. Den traditionella menynavigationen har en mer underordnad betydelse. Istället är fokus på sök och delvis personaliserad navigation.

Besök <https://www.trelleborg.se>.



Akademiker- förbundet SSR

Akademikerförbundet SSR vill bland annat att webbplatsen ska stötta rekrytering av nya medlemmar.

I workshops arbetade vi fram hypoteser om behoven hos olika målgrupper. Genom en enkät fick användarna själva rösta på vad som är viktigast för dem.

Resultatet blev ett nytt designkoncept som Whitespace har implementerat på webbplatsen.

Besök <https://akademssr.se>.



ng hindrar
indlingar är inte
en stå i väg...



Solidaritetsfonden ger stöd till
civilsamhället i Afghanistan
Afghanistans civilbefolkning behöver vårt
stöd. Våldet och dödanet eskalerar då...
2021-08-13
NYHET



Minskad arbetsbörda med UUA
Humana ville förändra och förbättra sitt
systematiska kvalitetsarbete. UUA:s utb...
2021-08-11
UUA



DN Debatt.
offentliga a
Akademikerf
remissvar ne
2021-08-10
DEBATTARTI

Hitta snabbt

Rådgivning

Lönestatistik

Nyheter

Kurser & evenemang

Yrkesfrågor

Opinion

Fritidshus

Försäkringar

Lön & karriär Råd & stöd **Medlemskap**

Medlemskap

Bli medlem

Vad ingår i medlemskapet

Om medlemskapet

Medlemsavgifter

Olika sorters medlemskap

Avsluta medlemskap

Integritetspolicy

Byta fackförbund

Engagera dig

Fakta om facket - från A till Ö

Inkomstförsäkring och a-kassa

Studentmedlem

9 av 10 rekommenderar
92 % av medlemmarna rekommenderar oss.
Bli medlem du också!

Akademikerförbundet SSR
Lön & karriär Råd & stöd Medlemskap
Om oss Kontakt Sök Logga in



**9 av 10
rekommenderar**
92 % av medlemmarna i
Akademikerförbundet SSR
rekommenderar medlemskapet.
Källa: Novus, 2021

Det ledande facket för samhällsvetare

- Inkomstförsäkring
- Lönestatistik
- Rådgivning och stöd
- Förhandlings- och rättshjälp
- Karriärutveckling
- Fritidshus och lägenheter att

Vänsterpartiet

Inför valen 2022 har Vänsterpartiet tagit hjälp av Whitespace. Uppdraget omfattade en helt ny plattform för partisajten (vansterpartiet.se) samt den nya webbplatsen Rött (rott.nu).

Fokus har varit att lyfta fram de mest relevanta frågorna, dels med webbinnehåll, dels med innehåll från andra kanaler. Det ska vara enkelt för användarna att hitta fram till de frågor de är mest intresserade av.

I det snabbväxande politiska landskapet har det varit viktigt att webbplatserna är enkla att jobba med, vad gäller text, bild, video och innehåll som länkas in från sociala medier.

Designprocessen grundades i de effektmål och prioriterade målgrupper som Vänsterpartiet och Whitespace arbetade fram. Koncepten växte fram iterativt och delvis parallellt med utvecklingen av de två webbplatserna, som drevs i sprintar.

Webbplatserna bygger på Headless Wordpress.

[Vår politik](#)[Nooshi Dadgostar](#)[Engagera dig](#)[Lätt svenska](#)[Kontakt](#)[Bli medlem](#)[Meny](#)

Vänsterpartiet föreslår Sverigepriser på el

Ett Sverigepris på el som används inom landet skulle både sänka hushållens kostnader och underlätta klimatomställningen. Läs mer om Vänsterpartiets förslag här.

[Läs mer](#)





Investera i jobb och klimat

Det behövs en annan ekonomisk politik där vi vågar satsa för att bygga Sverige starkt igen. Det var budskapet från Ali Eshati under Vänsterpartiets ekonomisk-politiska seminarium i Visby på måndagen. Seminariet hade...



Powered by V

Powered By är en satsning skapad av Vänsterpartiet. Syftet är att ge dig som ung kreatör bostad i något av Sveriges utsatta områden utrymme att använda din kreativitet och berätta om din verklighet. Genom att...



Valplattform 2022

Här kan du läsa om vad Vänsterpartiet går till val på 2022.

[Hem](#) / [Engagera dig](#)[Meny](#)

Vill du hjälpa till?

Det finns många sätt att stötta Vänsterpartiet i valrörelsen, och du behöver inte vara medlem för att göra det. Vi vill att det ska finnas bra och roliga sätt att engagera sig för alla. Kolla tipsen här nedanför!

[Nyfiken](#)

Jag vill veta mer

[Sympatisör](#)

Jag vill bidra

[Hem](#) / [Vår politik](#) / [Politik A-Ö](#) / [Barns och ungas rättigheter](#)[Meny](#)

Barns och ungas rättigheter



I ett jämlikt samhälle är allas rättigheter lika viktiga och därför måste barns rättigheter stärkas.

Vänsterpartiet har länge drivit på för att barnkonventionen ska bli svensk lag. Från 1 januari 2020 blev det verklighet. För att omsätta barnkonventionens innehåll till praktisk handling krävs att verksamheter som berör barn utvecklar metoder för att bedöma vad som är barnets bästa. Det behövs utbildning och resurser till dem som fattar beslut kring barn, till exempel socialarbetare, jurister, skol- och sjukvårdspersonal.

Barn som placeras på institution lever ett väldigt utsatt liv. Två-såttjändarna som används mot barn och unga

5000 nya medlemmar till Vänsterpartiet under 2021

Stoppa utbyggnaden av elkablar till Europa

Vänsterpartiet har nått en uppgörelse med regeringen

En röd budget för grön omställning, jobb och jämlikhet

Bra, men inte tillräckligt

Stoppa utbyggnaden av elkablar till Europa

"Katastrof för Sveriges hyresgäster"

En röd budget för grön omställning, jobb och jämlikhet

Vänsterpartiet går till val på att skapa ett tryggare Sverige.

Läs mer om vår politik

- Bli medlem
- Se när vi kommer till din stad
- Stöd oss ekonomiskt

Studio V: Att regera från vänster

Video

Scoconomics: Paradispappren del 2 – Double Irish with a dutch sandwich

Ljud

Scoconomics: Stämningsslaget i den ekonomiska debatten just nu

Video Ljud

Facksnack: Fackens roll och facklig-politisk samverkan

Video Ljud

Scoconomics: Stämningsslaget i den ekonomiska debatten just nu

Video Ljud

Scoconomics: Paradispappren del 2 – Double Irish with a dutch sandwich

Ljud

Jultal med Nooshi Dadgostar

LIVE OM 00:21

Håll dig uppdaterad!

Få de senaste nyheterna direkt i din inkorg varje vecka.

Ge en gåva

Skänk valfritt belopp. Varje krona gör skillnad.

Diktatur bekämpas bäst med penna

Publicerad: 7 juli 2022

Hon började sin yrkesbana i det könsssegregerade Saudiarabien. I boken Våluupfostrade kvinnor skriver sällan historia skildrar journalisten Hana Al-Khamri sina kvinnliga kollegors arbete i ett system genomsyrat av patriarkalt förtryck.

Föreställ dig att du är en ung journalist. Bara 19 år gammal har du fått din första anställning på lokaltidningen. Det pirrar i magen när du lämnar ditt hem för att påbörja resan mot redaktionen.

För att ta dig dit måste du dock bli körd hela vägen av din förmyndare. Din kropp måste vara täckt från topp till tå. Väl framme vid tdningsområdet ligger dörren du ska gå

- Fördjupning
- Hej medlem
- Inrikes
- Intervju
- Krönika
- Ledare
- Recensioner
- Reportage
- Utrikes

Ämnen

Kontakt

David Blomberg

070-4816072

david.blomberg@whitespace.se



Allmänna bestämmelser

IT-Tjänster version 2014

Utgivna av IT & Telekomföretagen 2014

Dessa allmänna bestämmelser är avsedda att tillämpas på avtal om IT-relaterade tjänster. Dessa allmänna bestämmelser är inte avsedda att tillämpas på uppdrag där leverantören ska åstadkomma ett visst resultat med överenskomna egenskaper.

Dessa allmänna bestämmelser utgör bilaga till av parterna träffat avtal. Avtalet med bilagor benämns nedan Avtalet. Om det i Avtalet förekommer motstridiga uppgifter har de av parterna upprättade delarna av Avtalet företräde framför dessa allmänna bestämmelser.

1. Tjänstens omfattning

- 1.1 Leverantören ska utföra den överenskomna Tjänsten.
- 1.2 Om beskrivningen av Tjänsten består av olika handlingar och det i handlingarna förekommer motstridiga uppgifter har senare upprättad handling företräde.

2. Tjänstens genomförande

- 2.1 Parterna ska samarbeta och samråda vid Tjänstens genomförande. Parterna ska utse varsin kontaktperson som har ansvar för samarbetet avseende Avtalet. Motparten ska underrättas om valet av kontaktperson. Kontaktpersonen har rätt att företräda sin huvudman i frågor som rör Tjänstens genomförande.

- 2.2 Leverantören ska utföra sina åtaganden med för ändamålet lämpliga, kvalificerade och kompetenta medarbetare och på ett fackmannamässigt sätt.

Leverantören får, såvida inte annat har överenskommits, anlita underkonsult för utförande av Tjänsten, såvida det inte avser hela eller större delen av Tjänsten. Om leverantören anlitar underkonsult ansvarar leverantören för såväl underkonsults arbete som för sitt eget.

Leverantören ska innan leverantören avser att anlita underkonsult eller låta annan anställd än i Avtalet namngiven medarbetare utföra arbete inom ramen för Tjänsten informera kunden om detta.

- 2.3 Kunden ska lämna leverantören tillgång till den information och det underlag avseende kundens verksamhet som är erforderligt för Tjänstens genomförande. Ska Tjänsten utföras hos kunden ska kunden lämna leverantören tillgång till erforderlig arbetsplats och infrastruktur. Leverantören ska utföra Tjänsten enligt av kunden redovisade säkerhetsföreskrifter.

- 2.4 Om personuppgifter behandlas inom ramen för Tjänsten är kunden personuppgiftsansvarig och leverantören personuppgiftsbiträde. Kunden är ansvarig i egenskap av personuppgiftsansvarig för att behandling av personuppgifter sker i enlighet med gällande lagstiftning. Leverantören förbinder sig att endast behandla personuppgifter i enlighet med Avtalet och kundens skriftliga instruktioner. Leverantören ska ha rätt till ersättning för att följa kundens skriftliga instruktioner om den begärda åtgärden inte framgår av Avtalet. I det fall leverantören utför behandling av personuppgifter på leverantörens utrustning ska leverantören vidta de tekniska och organisatoriska åtgärder som överenskommits för att skydda personuppgifterna. I det fall leverantören utför behandling av personuppgifter på kundens utrustning ska kunden ansvara för att de nödvändiga tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs för att skydda personuppgifterna,

vidtas. Personuppgifter rörande anställda hos leverantören kan, för att underlätta genomförandet av Tjänsten, behandlas inom ramen för Tjänsten, exempelvis genom publicering på intranät. Leverantören ansvarar för att inhämta erforderliga samtycken och informera anställda om sådan personuppgiftsbehandling. Använder leverantören underkonsult ("underbiträde"), som behandlar kundens personuppgifter, ska leverantören som ombud för kunden underteckna ett avtal med underkonsulten enligt vilket underkonsulten som personuppgiftsbiträde åtar sig att gentemot kunden följa vad som anges i denna punkt 2.4.

- 2.5 Part som får kännedom om förhållande som kan medföra ändring av betydelse för Tjänstens genomförande ska utan dröjsmål meddela motparten.

3. Ansvar

- 3.1 Leverantören ansvarar med nedan angivna begränsningar för skada som uppstår på grund av leverantörens försumlighet vid utförande av Tjänsten.

- 3.2 Parts skadeståndsansvar ska vara begränsat till ett i Avtalet angivet belopp. Har ett maximalt sådant belopp inte angivits i Avtalet är skadeståndsskyldigheten begränsad till ett sammanlagt belopp om 50 prisbasbelopp, dock högst till arvudet för Tjänsten. Vid uppdrag på löpande räkning utgörs arvudet för Tjänsten av det sammanlagda arvudet för Tjänsten under de 12 månader som ligger i tiden före skadetidpunkten. Om det arvode som avtalats för Tjänsten understiger ett prisbasbelopp ska parts maximala ansvar istället vara begränsat till ett belopp som motsvarar två prisbasbelopp. Med prisbasbelopp avses enligt Socialförsäkringsbalken (SFS 2010:110) fastställt vid skadetidpunkten gällande prisbasbelopp. Part ansvarar dock inte i något fall för utebliven vinst eller annan indirekt skada eller förlust av information. Inte heller omfattar ansvaret motpartens eventuella ersättningsskyldighet gentemot tredje man utom i fall som avses i punkterna 5 och 6. Ansvarsbegränsningen enligt denna punkt 3.2 gäller inte vid personskada, eller för ersättningsskyldighet som avses i punkt 5 och 6 eller om uppsåt eller grov vårdslöshet föreligger.

- 3.3 Om leverantören varit försumlig vid utförande av Tjänsten (nedan i denna punkt 3.3 benämnt fel) ska leverantören utan oskäligt uppehåll där så är praktiskt möjligt avhjälpa fel som kunden reklamerat inom den tid som anges i punkt 3.4. Leverantörens skyldighet att avhjälpa fel, gäller inte om avhjälpandet skulle medföra olägenhet och kostnader för leverantören som är oskäligt stora i förhållande till felets betydelse för kunden. I det fall leverantören inte har avhjälpat felet har kunden rätt till skäligt avdrag på ersättningen för felaktigt utfört arbete.

- 3.4 Part förlorar sin rätt att framställa ersättningsanspråk, om sådant anspråk inte framställts senast tre (3) månader efter det att parten märkt eller bort märka grunden för kravet, dock senast femton (15) månader efter det att arbetet har utförts.

4. Immateriella rättigheter

- 4.1 Kunden erhåller, mot betalning av avtalad ersättning, upphovsrätten (innefattande rätten att fritt använda, ändra, licensiera och överlåta till tredje part) till resultatet av det av leverantören inom ramen för Tjänsten utförda arbetet. Överlåtelsen av upphovsrätten omfattar inte upphovsrätten till sådan programvara, dokumentation och annat material som leverantören innehar vid Avtalets ingående, eller som leverantören utvecklar eller förvärvar utanför ramen för Tjänsten, eller uppdateringar eller annan utveckling av sådan leverantören tillhörig programvara, dokumentation och annat material som sker inom ramen för Tjänsten. Överlåtelsen av upphovsrätten omfattar inte heller upphovsrätten till sådan programvara som omfattas av tredje stycket enligt denna punkt 4.1. Överlåtelsen av upphovsrätten sker med förbehåll för sådana ideella rättigheter som enligt lag endast kan efterges i begränsad omfattning.

Om leverantören tillhörig programvara, dokumentation och annat material ingår i resultatet av det av leverantören utförda arbetet har kunden en icke-exklusiv och i tiden obegränsad rätt att, inom ramen för sin verksamhet och i samband med användning av det resultat till vilket kunden erhåller upphovsrätten enligt föregående stycke, använda och ändra sådan leverantören tillhörig programvara, dokumentation och annat material. Denna rätt får kunden underlicensiera eller överlåta till tredje man endast i samband med upplåtelse av licens till, eller överlåtelse av, det resultat till vilket kunden erhåller upphovsrätten enligt föregående stycke. Detta stycke omfattar inte sådan programvara som omfattas av tredje stycket i denna punkt 4.1.

Till eventuell open source-programvara och Programprodukt som ingår i resultatet av det av leverantören utförda arbetet, erhåller kunden, i stället för vad som anges i andra stycket i denna punkt 4.1, sådan nyttjanderätt som framgår av licensvillkoren för sådan open-source programvara eller Programprodukt. Med Programprodukt avses standardprogramprodukt eller annan programvara som leverantören angivit ingår i resultatet av det utförda arbetet och som leverantören angivit omfattas av särskilda licensvillkor.

Leverantören har, om annat inte överenskommits, en icke-exklusiv och i tiden obegränsad rätt att återanvända resultatet av det av leverantören utförda arbetet (innefattande rätten att fritt använda, ändra och licensiera till tredje man).

- 4.2 Oaktat bestämmelserna i punkt 4.1 har leverantören rätt att fritt använda det kunnande, den yrkeskunskap, erfarenhet och färdigheter som leverantören förvärvar genom eller i anslutning till utförande av Tjänsten.
- 4.3 Kunden ansvarar för att licensvillkoren för använd open-source programvara lämpar sig för kundens tänkta användningsområde för resultatet av leverantörens ut-

förda arbete. Leverantören är skyldig att följa av kunden redovisade instruktioner för användande av open-source programvara.

5. Rättighetsklarering

- 5.1 Part, som tillhandahåller material, svarar för att denne från rättighetsinnehavaren har inhämtat de rättigheter som erfordras för utförande av Tjänsten i enlighet med Avtalet.
- 5.2 Leverantören ansvarar för att det beträffande sådant material, som leverantören tillhandahåller inom ramen för Tjänsten, inte erfordras någon ytterligare licens eller royaltybetalning för Tjänstens nyttjande enligt Avtalet, utöver vad som angivits i Avtalet.

6. Intrång i immateriell rätt

- 6.1 Leverantören åtar sig att på egen bekostnad försvara kunden om krav riktas eller talan förs mot denne om intrång på grund av kundens egen användning i Sverige och andra överenskomna länder av resultatet av leverantörens arbete förutsatt att intrånget är hänförligt till leverantörens arbete eller till material som leverantören har tillfört. Leverantören åtar sig vidare att ersätta kunden för de kostnader och skadestånd som denne genom förlikning eller dom kan bli skyldig att utge. Leverantörens åtagande gäller endast under förutsättning, dels att leverantören inom skälig tid skriftligen underrättas av kunden om framförda anspråk eller väckt talan, dels att leverantören ensam får bestämma över försvaret mot sådan talan och föra förhandlingar om uppgörelse eller förlikning. Om intrång slutligen befinns föreligga och leverantören på sätt som föreskrivs ovan har fått delta i rättegång eller förlikning eller om det enligt leverantörens egen bedömning är troligt att intrång föreligger, som är hänförligt till resultatet av leverantörens arbete eller till av leverantören tillfört material, ska leverantören på egen bekostnad tillförsäkra kunden fortsatt användning av resultatet av leverantörens arbete eller ersätta den del av resultatet av leverantörens arbete som utgör intrång med annan del, som kunden skäligen kan godkänna och vars användning inte innebär intrång eller ändra den delen så att intrång inte föreligger. Leverantören är inte ansvarig för intrångsanspråk som grundas på material som kunden har tillfört eller tillhandahållit (jfr 5.1), material som leverantören använder efter anvisning från kunden i sitt arbete eller för en ändring som kunden har företagit i resultatet till leverantörens arbete. Leverantörens ansvar för att resultatet av leverantörens arbete och material som leverantören har tillfört inte gör intrång i immateriella rättigheter är uttömmande reglerat av denna punkt 6.
- 6.2 För eventuell open source-programvara eller Programprodukt som ingår i resultatet av det av leverantören utförda arbetet gäller i stället vad som anges beträffande intrång i licensvillkoren för sådan open-source programvara eller Programprodukt. Med Programprodukt avses standardprogramprodukt eller annan programvara som leverantören angivit ingår i resultatet av det utförda arbetet och som leverantören angivit omfattas av särskilda licensvillkor.

7. Sekretess

- 7.1 Vardera parten förbinder sig att inte utan motpartens medgivande till tredje man under Tjänstens genomförande eller under en tid av tre år därefter, lämna ut sådana uppgifter om motpartens verksamhet som kan vara att betrakta som affärs- eller yrkeshemlighet eller uppgift som enligt lag omfattas av sekretesskyldighet. Som affärs- eller yrkeshemlighet ska alltid betraktas leverantörens prisinformation samt sådan annan information som part angivit vara konfidentiell, såvida annat inte följer av lag. Sekretesskyldigheten gäller inte sådan information som part kan visa blivit känd för parten på annat sätt än genom Tjänsten eller som är allmänt känd. Sekretesskyldigheten gäller inte heller när part är skyldig enligt lag, domstols-/myndighetsbeslut eller enligt bindande börsregler, att lämna ut uppgifter. Är part på detta sätt skyldig att lämna ut uppgifter ska, innan sådant utlämnande sker, andra parten informeras om detta. Om kunden får del av källkoden eller annan dokumentation som ingår i resultatet av leverantörens arbete och upphovsrätten till sådant material inte övergår till kunden, gäller kundens sekretesskyldighet beträffande källkoden och dokumentation obegränsad i tiden.
- 7.2 Part ska genom sekretessförbindelse med personal eller andra lämpliga åtgärder tillse att sekretess enligt ovan iakttas. Part ansvarar för att även eventuell underkonsult samt dennes anställda som deltar i utförande av Tjänsten undertecknar en sekretessförbindelse av motsvarande innehåll.

8. Ersättning

8.1 Arvode

Om annat inte överenskommits, ska kunden betala ersättning enligt löpande räkning med det timarvode, övertidsersättning m.m. som framgår av Avtalet. Har någon sådan överenskommelse inte träffats, sker debitering enligt leverantörens vid varje tidpunkt gällande prislista. För restid utanför leverantörens ordinarie arbetstid debiteras hälften av avtalat timarvode.

Leverantören får en gång per år fr.o.m. nytt kalenderår ändra avtalade timarvoden i överensstämmelse med förändringen enligt det av SCB publicerade Labor Cost Index för tjänstemän (LCI tjm) preliminärt index, SNI 2007 kod J (Informations- och kommunikationsverksamhet).

Arvodena är exklusive moms och andra efter Avtalets träffande fastställda tillkommande skatter och avgifter på Tjänsten.

8.2 Övertid

Om annat inte framgår av Avtalet, har leverantören rätt till ersättning för övertid enligt nedan.

För överenskommet arbete som ska utföras utanför ordinarie arbetstid men efter 06.00 och före 20.00, helgfria måndagar – fredagar debiteras det timarvode som framgår av punkt 8.1 multiplicerat med faktorn 1,5.

För överenskommet övertidsarbete på annan tid debiteras det timarvode som framgår av punkt 8.1 multiplicerat med faktorn 2,0.

8.3 Utlägg, resekostnader

Leverantören har rätt till ersättning för utlägg enligt vad som särskilt överenskommits.

Leverantören har rätt till ersättning för traktamentskostnader samt rese- och logikostnader enligt vad som överenskommits. Har ingen överenskommelse träffats har leverantören vid resa från leverantörens i Avtalet angivna stationeringsort, rätt till ersättning för traktamentskostnader och resekostnader avseende resa med egen bil enligt leverantörens gällande prislista och för logikostnader och resekostnader avseende resa med annat färdmedel än egen bil med uppkomna kostnader.

8.4 Annan ersättning

Om kunden förorsakar att leverantören inte kan utnyttja avdelade resurser, har leverantören efter att ha meddelat kundens kontaktperson detta, rätt att debitera ersättning för den avdelade tiden som inte kan utnyttjas. Detta gäller i den utsträckning leverantören inte kan belägga avdelade resurser med annat arbete. Leverantören förlorar sin rätt att framställa anspråk på ersättning till följd av att leverantören inte kan utnyttja avdelade resurser, om sådant anspråk inte skriftligen framställts senast tre månader efter det att försening inträtt.

9. Betalning

- 9.1 Om annat inte överenskommits har leverantören rätt att få betalt en gång per månad för utfört och redovisat arbete samt för nedlagda kostnader.

- 9.2 Betalning sker mot faktura. Av fakturan ska arten och omfattningen av det arbete som utförs under den tidsperiod som fakturan avser, under perioden nedlagda kostnader samt annan ersättning som överenskommits samt antalet arbetstimmar jämte timersättning för var och en av de personer eller personalkategorier som sysselsatts med Tjänsten framgå.

Betalning ska erläggas senast 30 dagar efter fakturans utställandedatum. Vid dröjsmål med betalning ska dröjsmålsränta och annan ersättning utgå enligt lag.

Leverantören ska inom sex månader från det att Tjänsten har avslutats, till kunden översända faktura upptagande samtliga återstående fordringar avseende Tjänsten. Har leverantören inte gjort detta förlorar leverantören sin rätt till ersättning för utfört arbete, utom vad avser sin rätt att kvittningsvis göra gällande motfordran.

- 9.3 Är kunden i dröjsmål med betalning och har leverantören skriftligen anmodat kunden att betala förfallet belopp, får leverantören 30 dagar efter skriftlig underrättelse därom till kunden med hänvisning till denna punkt avbryta fortsatt arbete till dess kunden betalt utestående förfallna belopp. Leverantören har därvid rätt till ersättning enligt punkt 8.4.

10. Affärsetiska principer

- 10.1 Leverantören förbinder sig att i sin verksamhet tillämpa affärsetiska principer som står i överensstämmelse med IT&Telekomföretagens affärsetiska grundprinciper.

11. Upphörande

- 11.1 Kunden har rätt att utan skäl säga upp Avtalet till upphörande såvitt avser icke utförda delar med iakttagande av 30 dagars uppsägningstid.
Leverantören har rätt till ersättning för utfört arbete och styrkt nödvändig kostnad samt under uppsägningstiden för avdelade resurser.
- 11.2 Avtalet kan sägas upp till omgående upphörande enligt följande:
- a) Vardera parten har rätt att säga upp Avtalet till upphörande om motparten väsentligen bryter mot sina åtaganden enligt Avtalet och inte inom 30 dagar efter skriftlig anmodan, ställd till motparten med hänvisning till denna punkt, vidtagit rättelse.
 - b) Vardera parten har rätt att säga upp Avtalet till upphörande om motparten har försatts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar, är föremål för företagsrekonstruktion eller annars är på obestånd.
- 11.3 Vid leverantörens uppsägning med stöd av punkt 11.2 har leverantören rätt till ersättning enligt principerna i punkt 11.1. Vid kundens uppsägning med stöd av punkt 11.2 har kunden rätt till skäligt avdrag på ersättningen för försumligt utfört arbete och rätt till ersättning enligt bestämmelserna i punkt 3.
- 11.4 Uppsägning ska ske skriftligen för att vara gällande.
- 11.5 Då Avtalet upphört enligt punkt 11.1, eller då leverantören har sagt upp Avtalet enligt punkt 11.2, är leverantören skyldig att senast då betalning erläggs redovisa och överlämna resultatet av utfört arbete. Upphör Avtalet på grund av kundens uppsägning enligt punkt 11.2, föreligger denna skyldighet omedelbart efter Avtalets upphörande. Kunden har rätt att nyttja resultatet som om Tjänsten fullföljts under förutsättning att kunden har fullgjort sina betalningsskyldigheter.

12. Force majeure

Om part förhindras fullgöra sina åtaganden enligt Avtalet på grund av omständighet som part inte kunnat råda över såsom blixtnedslag, arbetskonflikt, eldsvåda, naturkatastrof, ändrad myndighetsbestämmelse, myndighetsingripande samt fel eller försening i tjänster från underleverantör på grund av omständigheter som här angivits, ska detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkt för prestationen och befrielse från skadestånd och andra eventuella påföljder. Om Avtalets fullgörande till väsentliga delar förhindras för längre tid än tre månader på grund av här angiven omständighet, har part rätt att skriftligen säga upp Avtalet. Vid sådan uppsägning har leverantören rätt till ersättning enligt Avtalet för utfört arbete och styrkt nödvändig kostnad.

13. Överlåtelse

- 13.1 Avtalet får inte överlåtas utan motpartens godkännande.
- 13.2 Leverantören får dock utan kundens medgivande överlåta rätten att ta emot betalning enligt Avtalet.

14. Meddelande

Uppsägning och andra meddelanden ska ske genom bud, rekommenderat brev eller elektroniskt meddelande till motpartens kontaktperson på av motparten angiven adress.

Meddelandet ska anses ha kommit motparten tillhanda

- a) om avlämnat med bud; vid avlämnandet,
- b) om avsänt med rekommenderat brev; 5 dagar efter avsändandet för postbefordran,
- c) om avsänt som elektroniskt meddelande; då det elektroniska meddelandet kommit till mottagarens elektroniska adress

15. Tillämplig lag, Tvist

- 15.1 Svensk lag, utan tillämpning av dess lagvalsregler, ska gälla för Avtalet.
- 15.2 Tvister som uppstår i anledning av Avtalet ska avgöras av allmän domstol.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Molntjänster version 2014

Utgivna av IT&Telekomföretagen 2014

Dessa allmänna bestämmelser är avsedda att tillämpas när leverantören tillhandahåller en standardiserad och varaktig Internetbaserad tjänst.

Dessa allmänna bestämmelser utgör bilaga till av parterna träffat avtal. Om det i Avtalet förekommer motstridiga uppgifter har de av parterna upprättade delarna av Avtalet företräde framför dessa allmänna bestämmelser.

Dessa allmänna bestämmelser är avsedda att användas exempelvis när leverantören tillhandahåller lagringskapacitet, infrastruktur eller en programvara som tjänst. Vissa bestämmelser gäller enbart för tjänsten programvara som tjänst ("SaaS tjänst"). Behöver kunden stöd för uppstart av Tjänsten bör särskilt avtal träffas mellan parterna.

1. Definitioner

Såvida inte sammanhanget eller omständigheterna uppenbarligen föranleder annat ska följande ord och begrepp ha den innebörd som anges nedan.

Anslutningspunkt

Den punkt eller de punkter där leverantören ansluter Tjänsten till ett allmänt elektroniskt kommunikationsnät, om inget annat har avtalats.

Applikation

Den programvara som tillhandahålls i en SaaS-tjänst.

Avtalad startdag

Den dag då Tjänsten ska vara tillgänglig för kunden enligt Avtalet.

Avtalet

Det mellan parterna träffade avtalet med bilagor.

Kundens Data

De data eller annan information som kunden eller annan på uppdrag av kunden eller användare ställer till leverantörens förfogande samt resultatet av leverantörens behandling av data.

Kundens Programvara

Den programvara som ägs av kunden eller som kunden har rätt att nyttja enligt avtal med tredje man och som används i Tjänsten

Produktleverantör

Det företag som upplåter licens och tillhandahåller underhåll till leverantören avseende Tredjepartsapplikation.

SaaS-tjänst

Tillhandahållande av programvara som Tjänst.

Specifikation

Den specifikation över innehållet i Tjänsten som finns i Avtalet eller på i Avtalet angiven domänadress samt senare skriftligen överenskomna förändringar därav.

Faktisk startdag

Den dag Tjänsten är tillgänglig för kunden.

Tilläggstjänster

De eventuella stödtjänster som inte omfattas av Specifikationen.

Tjänsten

Varje tjänst som leverantören enligt Avtalet ska göra tillgänglig för kunden över ett allmänt elektroniskt kommunikationsnät samt senare överenskomna förändringar därav.

Tredjepartsapplikation

Den programvara eller de programvaror a) vars upphovsrätt uppenbarligen tillhör annat företag än leverantören eller något företag som ingår i samma koncern som leverantören och annat inte framgår av Avtalet, eller b) som i Avtalet anges vara Tredjepartsapplikation.

2. Leverantörens åtagande

- 2.1 Leverantören ska från respektive Avtalad startdag tillhandahålla Tjänsten vid Anslutningspunkten enligt villkoren i Avtalet och utföra avtalade Tilläggstjänster. Tjänstens innehåll framgår av Specifikationen.
- 2.2 Leverantören ska utföra sina uppgifter på ett fackmannamässigt sätt. Tjänsten ska, om annat inte framgår av Specifikationen, utföras enligt de metoder och standarder som leverantören normalt tillämpar för denna typ av tjänst.
- 2.3 Leverantören får anlita underleverantör för fullgörande av Tjänsten och andra åtaganden enligt Avtalet. Leverantören ansvarar för underleverantörs arbete som om arbetet utförts av leverantören själv.
- 2.4 Om annat inte framgår av Avtalet får leverantören med iakttagande av bestämmelsen om personuppgifter enligt punkt 14 tillhandahålla hela eller delar av Tjänsten från annat land och under förutsättning att leverantören i övrigt uppfyller villkoren i Avtalet.

3. Kundens åtagande

- 3.1 För att leverantören ska kunna utföra sina åtaganden enligt Avtalet ska kunden ansvara för följande:
 - a) Kunden ska granska och meddela beslut om underlag som leverantören tillhandahåller godkänns samt i övrigt fortlöpande lämna de upplysningar som är nödvändiga för att leverantören ska kunna genomföra sina åtaganden enligt Avtalet.
 - b) Kunden ansvarar för kommunikationen mellan kunden och Anslutningspunkten samt för att kunden innehar den utrustning och programvara som leverantören på webbplats eller på annat skriftligt sätt har angivit krävs för nyttjande av Tjänsten eller som annars uppenbart krävs för sådant nyttjande,
 - c) Kunden ansvarar för fel eller brist i Kundens Programvara,
 - d) Kunden ansvarar, om annat inte framgår av Avtalet, för säkerhetskopiering av Kundens Data,
 - e) Kunden ska tillse (i) att Kundens Data är fri från virus, trojaner, maskar eller annan skadlig programvara eller kod, (ii) att Kundens Data är i överenskommet format, samt (iii) att Kundens Data på annat sätt inte kan skada eller inverka negativt på leverantörens system eller Tjänsten,
 - f) Kunden ansvarar för att inloggningsuppgifter, säkerhetsmetoder och annan information som leverantören tillhandahåller för tillgång till Tjänsten, hanteras med sekretess i enlighet med punkten 16. Kunden ska omedelbart meddela leverantören för det fall obehörig

fått kunskap om information enligt denna punkt.

- g) Kunden ska omgående informera leverantören vid upptäckta intrång eller försök till intrång som kan påverka Tjänsten.

4. Uppstart av Tjänsten

- 4.1 Leverantören är ansvarig för att Tjänsten är tillgänglig för kunden från och med Avtalad startdag. Leverantören ska i god tid ha lämnat de anvisningar som erfordras för att kunden ska kunna börja nyttja Tjänsten från Avtalad startdag. Parterna kan särskilt avtala om leverantörens åtagande vid uppstart av Tjänsten. Tjänsten ska anses tillgänglig när kunden kan börja nyttja Tjänsten från Anslutningspunkten.

5. Ändring av Tjänsten

- 5.1 Leverantören får utan föregående underrättelse till kunden företa ändringar i Tjänsten eller hur Tjänsten tillhandahålls, som uppenbart inte kan innebära mer än ringa olägenhet för kunden.
- 5.2 Leverantören får företa andra ändringar än som omfattas av punkt 5.1 i Tjänsten eller hur Tjänsten tillhandahålls 3 månader efter det att kunden underrättats om detta. Kunden får senast vid ändringens ikraftträdande säga upp Tjänsten till upphörande vid dagen för ändringens ikraftträdande eller till den senare dag som anges i uppsägningen dock senast 3 månader från ändringens ikraftträdande. Leverantören får dock inte vidta sådana ändringar avseende krav för Tjänsten som parterna särskilt angett att de inte får ändras.

6. Kundens användning av Tjänsten

- 6.1 Kunden får, om annat inte avtalats, en icke-exklusiv rätt att nyttja Tjänsten enbart i kundens egen verksamhet. Kunden får låta uppdragstagare använda Tjänsten för kundens räkning.
- 6.2 Kunden får inte kopiera programvara som ingår i Tjänsten eller låta annan än de personer som kunden angett enligt punkt 6.3 nyttja Tjänsten.
- 6.3 Kunden är ansvarig för att ange vilka som är behöriga att använda Tjänsten. Kunden ska omedelbart meddela leverantören om en sådan person inte längre är behörig att ha tillgång till Tjänsten. Kunden ansvarar för angivna personers nyttjande av Tjänsten.
- 6.4 Kunden är skyldig att följa av leverantören lämnade skriftliga instruktioner för Tjänstens användande. Leverantören får efter Avtalets träffande ändra lämnade instruktioner enligt bestämmelserna i punkt 5.
- 6.5 Om leverantören har angivit i Avtalet att leverantörens policy för god sed gäller vid användning av Tjänsten ska denna vara tillgänglig för kunden på den webbplats eller annan åtkomlig plats som är angiven i Specifikationen. Kunden ska då följa leverantörens policy för god sed vid användning av Tjänsten. Leverantören får efter Avtalets träffande ändra gällande policy enligt bestämmelserna i punkt 5.
- 6.6 Kunden är ansvarig för att upprätthålla kontroll över information som hanteras i Tjänsten så att kunden kan hindra spridning av informationen i enlighet med vad

som krävs enligt gällande lagstiftning eller så att inte informationen strider mot leverantörens policy enligt punkt 6.5.

7. Särskilda bestämmelser för SaaS-tjänst

7.1 Omfattning

Kunden får nyttja SaaS-tjänsten för det antal licenser eller annan användning som framgår av Avtalet och i övrigt enligt vad som anges i punkt 6. Tillhandahålls Tredjepartsapplikation genom SaaS-tjänsten gäller också punkt 7.4. Leverantören ska från Faktisk startdag tillhandahålla den uppdatering, version eller release av Applikationen som framgår av Avtalet med de förändringar som följer av punkt 7.2.

7.2 Underhåll av Applikationen

Leverantören ska införa de uppdateringar eller nya versioner i Applikationen, som tillhandahålls av leverantören eller Produktleverantören inom ramen för dennes underhåll, och i den utsträckning leverantören finner detta lämpligt för Tjänsten. För införande av uppdatering eller ny version gäller vad anges i punkt 5. Leverantören får, även om det skulle medföra olägenhet för kunden, införa uppdateringar i Applikationen för att skydda Tjänsten och av andra säkerhetsmässiga skäl.

7.3 Dokumentation

Leverantören ska tillhandahålla tillgänglig användardokumentation för nyttjande av Applikationen i form av handböcker eller andra anvisningar. Användardokumentationen ska vara på svenska eller engelska.

7.4 Särskilda bestämmelser för Tredjepartsapplikation

Kunden får endast nyttja Tredjepartsapplikation enligt de licensvillkor utgivna av Produktleverantören som leverantören har hänvisat till. Leverantören ansvarar avseende Tredjepartsapplikation för fel eller immaterialrättslig intrång enbart för att omgående anmäla felet/intrånget till Produktleverantören. Leverantören ska installera av Produktleverantören eventuellt erhållen lösning, om detta kan ske utan att påverka Tjänsten negativt. Leverantören ska vidare bevaka att Produktleverantören uppfyller sina åtaganden enligt gällande avtal med leverantören. Därutöver har leverantören inget ansvar för fel i eller intrång från Tredjepartsapplikation. Om intrång slutgiltigt befinns föreligga eller om det enligt leverantörens bedömning är troligt att sådant intrång föreligger och Produktleverantören inte vidtar erforderliga åtgärder får leverantören säga upp Avtalet till upphörande med 3 månaders uppsägningstid.

8. Begränsning av åtkomst till Tjänsten

- 8.1 Om tillhandahållandet av Tjänsten medför risk för mer än ringa skada för leverantören eller för annan kund till Tjänsten, får leverantören stänga av eller begränsa åtkomsten till Tjänsten. Leverantören får i samband därmed inte vidta mer ingripande åtgärder än vad som är försvarligt efter omständigheterna. Kunden ska snarast möjligt underrättas om begränsning av åtkomsten till Tjänsten.
- 8.2 Om annat inte framgår av Avtalet om avtalade servicenivåer, har leverantören rätt att vidta planerade åtgärder som

påverkar tillgängligheten till Tjänsten om det är påkallat av tekniska, underhålls-, drifts- eller säkerhetsmässiga skäl. Leverantören ska utföra sådan åtgärd skyndsamt och på ett sådant sätt att störningarna begränsas. Leverantören åtar sig att meddela kunden inom skälig tid före sådan åtgärd och om möjligt förlägga planerade åtgärder till tid utanför normal arbetstid.

- 8.3 Leverantören har rätt att omgående förhindra fortsatt spridning av information i Tjänsten om det skäligen kan antas att fortsatt spridning strider mot gällande lagstiftning. Leverantören har rätt att ta del av all information som överförs eller lämnats till Tjänsten för att kunna fullgöra denna rätt. Leverantören ska underrätta kunden för det fall denna rätt utnyttjas.
- 8.4 Leverantören har rätt att förhindra fortsatt användning av Tjänsten för personer som lämnat information i strid med gällande lagstiftning eller leverantörens policy enligt punkt 6.5. Kunden ska underrättas om leverantörens utnyttjande av denna rätt.

9. Kontaktpersoner

- 9.1 Parterna ska utse varsin kontaktperson som har ansvar för samarbetet enligt detta Avtal. Motparten ska underrättas om valet av kontaktperson. Kontaktpersonerna har rätt att företräda sin huvudman i frågor som rör Tjänstens och Tilläggstjänsts genomförande.

10. Ersättning, avgifter och betalningsvillkor

10.1 Avgifter

För leverantörens utförande av Tjänsten ska kunden från Faktisk startdag betala den ersättning som framgår av Avtalet. För Tilläggstjänster ska kunden betala enligt leverantörens vid varje tidpunkt gällande prislista. Har överenskommelse träffats om timersättning, sker debitering enligt löpande räkning med avtalade timarvoden. Avgifterna är exklusive moms och andra efter Avtalets träffande fastställda tillkommande skatter och avgifter på Tjänst och Tilläggstjänst. Om annat inte framkommer av Avtalet ska fasta avgifter faktureras periodvis i förskott. Vid Tilläggstjänster eller annan ersättning enligt Avtalet har leverantören rätt att fakturera månadsvis i efterskott. Betalning ska ske senast 30 dagar efter fakturans utställdedatum

10.2 Avgiftsändring

Leverantören har rätt att från och med nytt kalenderår en gång per år ändra samtliga avgifter i överensstämmelse med förändringen enligt det av SCB publicerade Labor Cost Index för Tjänstemän (LCI tjm) preliminärt index, SNI 2007 kod J (Informations- och kommunikationsverksamhet).

10.3 Ändrad avgift för Tredjepartsapplikation

Om parterna har avtalat om särskild licensavgift för nyttjande av Tredjepartsapplikation, får leverantören i den utsträckning som Produktleverantören ändrar avgiften för Tredjepartsapplikationens nyttjande ändra licensavgiften 3 månader efter det att leverantören meddelat kunden detta.

10.4 Annan ersättning

Om Leverantören förorsakas merarbete eller merkost-

nader på grund av omständigheter som kunden ansvarar för ska kunden ersätta leverantören för sådant merarbete och sådan merkostnad enligt leverantörens vid tillfället gällande prislista.

10.5 Slutkrav

Leverantören ska senast inom 6 månader efter respektive tjänstemånad avslutats översända faktura till kunden omfattande samtliga återstående krav avseende den tjänstemånaden. Har leverantören inte gjort detta förlorar leverantören sin rätt till ersättning för utförda tjänster eller arbete, däribland sådan ersättning som avses i punkt 10.4, utom vad avser sin rätt att kvittningsvis göra gällande motfordran.

10.6 Dröjsmål

Vid dröjsmål med betalning ska dröjsmålsränta och annan ersättning utgå enligt lag.

Är kunden i dröjsmål med betalning och har leverantören skriftligen anmodat kunden att betala förfallet belopp, får leverantören 30 dagar efter skriftlig anmodan om detta till kunden med hänvisning till denna punkt avbryta fortsatt tillhandahållande av Tjänsten till dess kunden betalt utestående förfallna belopp.

11. Immateriella rättigheter

- 11.1 Leverantören och/eller leverantörens licensgivare har samtliga rättigheter inklusive immateriella rättigheter till Tjänsten samt däri ingående programvaror.

- 11.2 Leverantören ansvarar för att kundens nyttjande av Tjänsten inte kränker annans upphovs-, patent- eller annan immateriell rättighet. Om intrånget avser nyttjande av Applikation som inte är Tredjepartsapplikation i en SaaS-tjänst, så ansvarar leverantören enligt denna punkt 11.2 enbart vid kundens nyttjande av Applikationen i Sverige eller annat överenskommet land. Leverantören åtar sig att på egen bekostnad försvara kunden om krav riktas eller talan förs mot denne för intrång i tredje mans rättigheter rörande kundens nyttjande av Tjänsten. Leverantören åtar sig vidare att ersätta kunden för de kostnader och skadestånd som denne genom förlikning eller dom kan bli skyldig att utge. Leverantörens åtagande gäller endast under förutsättning, dels att leverantören inom skälig tid skriftligen underrättas av kunden om framförda anspråk eller väckt talan, dels att leverantören ensam får bestämma över försvaret mot sådan talan och föra förhandlingar om uppgörelse eller förlikning. Där tredje man gör gällande att kundens nyttjande av Tjänsten gör intrång i tredje mans rättigheter, ska leverantören ansvara för att nödvändiga rättigheter erhålls eller att annan programvara anskaffas vilken inte begår intrång utan omkostnader och med så liten driftstörning som möjligt för kunden, eller om intrånget avser Applikation som inte är Tredjepartsapplikation i SaaS-tjänst ändra den så att inte intrång föreligger, eller säga upp Avtalet till upp-hörande med 3 månaders uppsägningstid varvid kunden under uppsägningstiden har rätt till sådant avdrag på avgiften som svarar mot Tjänstens nedsatta värde på grund av intrånget. Beträffande ansvar för intrång avseende kundens nyttjande av Tredjepartsapplikation i en SaaS-tjänst gäller istället vad som anges i punkt 7.4. Utöver vad som anges i denna punkt har

leverantören inget ansvar gentemot kunden till följd av intrång i tredje mans immateriella rättigheter.

- 11.3 Kunden ansvarar för att erforderliga rättigheter finns för att kunna använda Kundens Programvara inom ramen för Tjänsten. Kunden åtar sig att på egen bekostnad försvara leverantören om krav riktas eller talan förs mot denne för intrång i tredje mans rättigheter rörande användning av Kundens Programvara inom ramen för Tjänsten. Kunden åtar sig vidare att ersätta leverantören för de kostnader och skadestånd som denne genom förlikning eller dom kan bli skyldig att utge. Kundens åtagande gäller endast under förutsättning, dels att kunden inom skälig tid skriftligen underrättas av leverantören om framförda anspråk eller väckt talan, dels att kunden ensam får bestämma över försvaret mot sådan talan och föra förhandlingar om uppgörelse eller förlikning. Där tredje man gör gällande att nyttjande av Kundens Programvara strider mot tredje mans rättigheter, ska kunden ansvara för att nödvändiga rättigheter erhålls. Utöver vad som anges i denna punkt samt punkt 12.2 har kunden inget ansvar gentemot leverantören till följd av intrång i tredje mans immateriella rättigheter.

12. Kundens data

- 12.1 I förhållandet mellan kund och leverantör har kunden samtliga rättigheter till Kundens Data. Om annat inte framgår av Avtalet är arbete med att överföra Kundens Data till Kunden under avtalstiden en Tilläggstjänst.
- 12.2 Kunden ansvarar för, och ska hålla leverantören skadeslös för, att Kundens Data inte gör intrång i tredje mans rätt eller på annat sätt står i strid med gällande lagstiftning.

13. Loggfiler

- 13.1 I det fall leverantören för logg över Tjänstens användning får, om annat inte överenskommits, uppgifter från loggen enbart användas av leverantören, för vad som krävs för Tjänstens utförande och såvida loggen inte innehåller personuppgifter för utveckling, för att utreda missbruk eller analysera intrång, lämna uppgifter till myndigheter eller för statistiska ändamål. Används uppgifter från loggen för statistiska ändamål ska den inte innehålla Kundens Data eller uppgifter som omfattas av sekretessskyldighet så att kunden eller någon individ kan identifieras och sådana statistiska analyser får inte konstitueras personuppgifter. Leverantören ska låta kunden ta del av de uppgifter som leverantören registrerar avseende användande av Tjänsten enligt denna punkt.

14. Personuppgifter

- 14.1 Om personuppgifter behandlas inom ramen för Tjänsten är kunden personuppgiftsansvarig och leverantören personuppgiftsbiträde. Kunden är ansvarig i egenskap av personuppgiftsansvarig för att behandling av personuppgifter sker i enlighet med gällande lagstiftning. Leverantören förbinder sig att bara behandla personuppgifter i enlighet med Avtalet och kundens skriftliga instruktioner. Leverantören ska ha rätt till ersättning för att följa kundens skriftliga instruktioner om den begärda åtgärden inte framgår av Avtalet i övrigt. Leverantören ska vidta de tekniska och organisatoriska åtgärder

som överenskommits för att skydda personuppgifterna. Leverantören skall vara beredd att följa av myndighet enligt lag fattade beslut om åtgärder för att uppfylla lagens säkerhetskrav för kundens personuppgifter. Om Leverantören orsakas extra kostnader för att uppfylla ändrade säkerhetskrav ska kunden ersätta leverantören för sådana kostnader. Leverantören ska omgående underrätta kunden vid upptäckt av fullbordade fall av eller försök till obehörig åtkomst, förstörelse eller ändring av kundens personuppgifter.

- 14.2 Leverantören ska tillåta de inspektioner som myndighet enligt lag kan kräva för personuppgifters behandling. Leverantörens kostnader i samband med genomförande av sådan granskning får debiteras kunden.
- 14.3 Använder leverantör underleverantör som behandlar personuppgifter ("underbiträde") ska leverantören som ombud för kunden underteckna ett avtal med underleverantören enligt vilken underleverantören som personuppgiftsbiträde åtar sig att gentemot kunden följa vad som anges i punkt 14. Om personuppgifter kommer att överföras till ett land utanför EU/EES ska leverantören se till att underleverantören undertecknar EU:s standardavtalsklausuler för överföring av personuppgifter till tredje land. Leverantören ska ha rätt att som ombud för kunden underteckna det avtalet. Leverantören ska innan underleverantör används för behandling av personuppgifter informera kunden om vilka underleverantörer som används och i vilket land behandlingen av personuppgifter görs. Leverantören ska på kundens begäran översända kopia av sådana avtal som undertecknats av leverantören enligt denna punkt 14.3.
- 14.4 Vid Avtalets upphörande gäller för personuppgifter vad som anges i punkt 22.

15. Säkerhet

- 15.1 Leverantören ska följa sina interna säkerhetsföreskrifter, om annat inte framgår av Avtalet. Leverantörens interna säkerhetsföreskrifter ska finnas på den webbplats eller annan åtkomlig plats som är angiven i Specifikationen. Leverantören får efter Avtalets träffande ändra gällande säkerhetsföreskrifter enligt bestämmelserna i punkt 5.

16. Sekretess

- 16.1 Vardera parten förbinder sig att inte utan motpartens medgivande till tredje man under avtalstiden eller under en tid av tre år därefter lämna ut sådana uppgifter om motpartens verksamhet som kan vara att betrakta som affärs eller yrkeshemlighet eller uppgift som enligt lag omfattas av sekretessskyldighet. Som affärs- eller yrkeshemlighet ska alltid betraktas leverantörens prisinformation samt sådan annan information som part angivit vara konfidentiell, såvida annat inte följer av lag. Sekretessskyldigheten gäller inte sådan information som part kan visa blivit känd för parten på annat sätt än genom uppdraget eller som är allmänt känd. Sekretessskyldigheten gäller inte heller när part är skyldig enligt lag, domstols-/myndighetsbeslut eller enligt bindande börsregler, att lämna ut uppgifter. Är part på detta sätt skyldig att lämna ut uppgifter ska, innan sådant utlämnande sker, motparten informeras om detta.

- 16.2 Part ska genom sekretessförbindelse med personal eller andra lämpliga åtgärder tillse att sekretess enligt ovan iakttas. Part ansvarar för att även eventuell underleverantör samt dennes anställda som deltar i uppdraget undertecknar en sekretessförbindelse av motsvarande innehåll.

17. Ansvar för Tjänsten

- 17.1 Är det fel i Tjänsten, ska leverantören med den skyndsamhet omständigheterna kräver avhjälpa felet om så är möjligt.

Om kunden inte kunnat nyttja Tjänsten i väsentliga avseenden till följd av fel i Tjänsten, har kunden även rätt att för perioden från anmälan av felet och under den tid bristen föreligger, erhålla en skälig nedsättning av avgiften som hänför sig till Tjänsten.

Leverantören ansvarar för fel enligt punkt 17.1 endast om kunden anmält felet till leverantören inom skälig tid efter det att kunden upptäckt felet samt kunden angett och vid behov visat hur felet yttrar sig.

Uppstår felet på grund av leverantörens försummelse är leverantören skadeståndsansvarig med den begränsning som framgår av punkt 18.

- 17.2 Om parterna har överenskommit om servicenivåer för Tjänsten ska detta framgå av Avtalet.

- 17.3 Särskilda bestämmelser för fel Applikation i en SaaS-tjänst

För fel i Tredjepartsapplikation i en SaaS-tjänst gäller istället vad som anges i punkt 7.4.

För fel i Applikation som inte är Tredjepartsapplikation har kunden rätt till nedsättning av avgift enligt punkt 17.1. Leverantören har därvid ett ansvar enligt punkten 17.1 fjärde stycket, om felet inte är avhjälpt efter kunden lämnat leverantören en slutlig skälig frist. Har kunden anmält fel och det visar sig inte föreligga något fel som leverantören ansvarar för, ska kunden ersätta leverantören för utförd tjänst enligt leverantören vid varje tid gällande prislista

Med fel i Applikation som inte är Tredjepartsapplikation menas avvikelser från funktioner och andra krav som framgår av a) Specifikationen avseende Applikationen, b) av leverantören använda produktbeskrivningar för aktuell uppdatering, version eller release av Applikationen samt c) avvikelser från allmänt tillämpade normer för motsvarande programvaror. Vid motstridigheter mellan a), b) och c) gäller de sinsemellan i angiven ordning.

- 17.4 Leverantörens ansvar för fel eller bristande uppfyllelse av servicenivåer omfattar inte fel eller brister som är förorsakade av nedan angivna orsaker, om annat inte framgår av Avtalet:

- omständigheter som kunden ansvarar för enligt Avtalet,
- omständighet utanför leverantörens ansvarsområde för Tjänsten,
- virus eller annat angrepp på säkerheten under försättning att leverantören vidtagit skyddsåtgärder enligt avtalade krav eller om sådana saknas vidtagit skyddsåtgärder på ett fackmannamässigt sätt.

- 17.5 Har parterna träffat överenskommelse om avtalade

servicenivåer ansvarar leverantören enbart vid bristande uppfyllelse av de avtalade servicenivåerna för prisavdrag eller vite enligt vad som anges i villkoren om avtalad servicenivå. Har parterna inte särskilt överenskommit om något sådant prisavdrag eller vite ska kunden ha rätt till skälig nedsättning av avgifterna enligt punkt 17.1. Därutöver har kunden ingen rätt till skadestånd eller annan ersättning på grund av bristande uppfyllelse av avtalade servicenivåer, såvida inte uppsåt eller grov vårdslöshet föreligger.

- 17.6 Kunden har endast rätt att göra gällande påföljder enligt punkt 17 om kunden givit leverantören skriftligt meddelande om detta senast 90 dagar efter att kunden märkt, eller bort märka grunden för kravet.

18. Ansvarsbegränsning

- 18.1 Om part förhindras fullgöra sina åtaganden enligt Avtalet av omständighet som part inte kunnat råda över, såsom blixtnedslag, arbetskonflikt, eldsvåda, naturkatastrof, ändrade myndighetsbestämmelser, myndighetsingripande samt fel eller försening i tjänster från underleverantörer på grund av omständigheter som här angivits, ska detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkt för prestation och befrielse från skadestånd och andra eventuella påföljder. Har Tjänstens fullgörande till väsentlig del förhindrats längre tid än två månader på grund av här angiven omständighet, har part rätt att utan ersättningsskyldighet skriftligen frånträda Avtalet. Vid frånträde av avtalet med stöd av denna punkt ska punkt 22 vara tillämplig.

- 18.2 Parts skadeståndsansvar är per kalenderår begränsat till ett sammanlagt belopp om 15 % av årsavgiften för berörd Tjänst i fråga. För Tilläggstjänster ska leverantörens ansvar vara begränsat per kalenderår till det sammanlagda beloppet för den Tilläggstjänsten. Part ansvarar inte i något fall för utebliven vinst eller annan indirekt skada. Inte heller omfattar ansvaret motpartens ersättningsskyldighet gentemot tredje man utom i fall som avses i punkt 11 eller vad avser kundens ansvar enligt punkt 12.2. Leverantören ansvarar inte för förlust av data utom vad avser sådan förlust av data som orsakats av leverantörens försumlighet att utföra avtalade åtaganden om säkerhetskopiering. Ansvarsbegränsningen enligt denna punkt 18.2 gäller inte vid personskada, eller för ersättningsskyldighet som avses i punkt 11 och 12.2 eller om uppsåt eller grov vårdslöshet föreligger.

- 18.3 Part ska, för att inte förlora sin rätt till skadestånd, framställa krav på skadestånd till motparten senast inom 6 månader från skadetillfället.

19. Affärsetiska principer

- 19.1 Leverantören förbinder sig att i sin verksamhet tillämpa affärsetiska principer som står i överensstämmelse med IT&Telekomföretagens affärsetiska grundprinciper.

20. Avtalsperiod

- 20.1 Avtalet gäller från det att parterna undertecknat detsamma. Avtalsperiod, förlängningsperiod och uppsägningstid ska anges i Avtalet. I det fall avtalsperiod är angiven ska denna räknas från Faktisk startdag. Om annat inte avtalas

har vardera parten rätt att säga upp Avtalet senast 90 dagar före utgången av löpande avtalsperiod. Avtalet förlängs annars varje gång med avtalad förlängningsperiod. Om någon avtals- eller förlängningsperiod inte överenskommits gäller Avtalet tillsvidare med 90 dagars ömsesidig uppsägningstid. Avtalet upphör vid kalendermånadsskiftet som inträffar närmast efter uppsägningstidens utgång. Uppsägning av Avtalet ska ske skriftligen.

21. Förtida upphörande

- 21.1 Vardera parten har rätt att säga upp Avtalet till upphörande
- a) om motparten väsentligen bryter mot sina åtaganden enligt Avtalet och inte inom 30 dagar efter skriftlig anmodan, ställd till motparten med hänvisning till denna punkt, vidtagit rättelse, eller
 - b) om motparten har försatts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar, är föremål för företagsrekonstruktion eller annars är på obestånd.
- 21.2 Den uppsägande parten har rätt att säga upp Avtalet till i uppsägningen angiven tidpunkt, dock senast till upphörande tre månader från uppsägningen.
- 21.3 Uppsägning ska ske skriftligen för att vara gällande.

22. Avveckling av Tjänsten

- 22.1 Vid Avtalets upphörande ska kopia av Kundens Data och Kundens Programvara, när så är tillämpligt, på kundens begäran som ska framställas senast inom 60 dagar från Avtalets upphörande, skyndsamt återlämnas till kunden eller till den kunden anvisar och de delar som finns elektroniskt ska, om kunden så önskar och i skälig omfattning, överlämnas i elektroniskt skick enligt kundens instruktioner. Efter utgången av en sådan sextiodagarsperiod och såvida inte annat krävs enligt lag, får leverantören utplåna eller på annat sätt göra Kunden Data och Kundens Programvara som finns hos leverantören, oåtkomlig för kunden.

Leverantören ska även, som en Tilläggstjänst, i skälig omfattning assistera kunden om kunden själv ska tillhandahålla motsvarande tjänst som Tjänsten eller om kunden från annat av kunden anvisat företag erhålla motsvarande tjänst som Tjänsten för att bidra till att en sådan överföring av tjänsten kan ske med så liten störning som möjligt för kunden. Leverantören ska efter överföring av Kundens Data eller om någon överföring inte begärts av kunden efter utgången av i föregående stycke angiven sextiodagarsperiod, radera eller anonymisera Kundens Data inom skälig tid dock senast inom 12 månader efter Avtalets upphörande. Leverantören får inte efter Avtalets upphörande behandla personuppgifter i Kundens Data för andra syften än att radera eller anonymisera Kundens Data. Leverantören ska ha rätt till skälig ersättning för sådant arbete eller investering som krävs enligt leverantörens gällande prislista. Kundens skyldighet att ersätta investeringar inträder endast om kunden begärt sådan investering.

23. Meddelanden

- 23.1 Uppsägning och andra meddelanden ska ske genom bud, rekommenderat brev eller elektroniskt meddelande till motpartens kontaktperson på av motparten angiven adress. Meddelandet ska anses ha kommit motparten till handa
- a) Om avlämnat med bud; vid avlämnandet
 - b) Om avsänt med rekommenderat brev; 5 dagar efter avsändandet för postbefordran
 - c) Om avsänt som elektroniskt meddelande; vid mottagande då det elektroniska meddelandet kommit till mottagarens elektroniska adress.

24. Överlåtelse

- 24.1 Avtalet får inte överlåtas utan motpartens godkännande.
- 24.2 Leverantören får dock utan kundens medgivande överlåta rätten att ta emot betalning enligt Avtalet.

25. Tillämplig lag, tvist.

- 25.1 Svensk lag utan tillämpning av dess lagvalsregler ska gälla för Avtalet.
- 25.2 Tvister som uppstår i anledning av Avtalet ska avgöras av allmän domstol.